

Het bestuur van Stichting AVINED heeft,

overwegende dat er in de markt voor pluimvee, certificatieschema's zijn vastgesteld die uitgaan van een aaneengesloten kwaliteitsbeheersingssysteem in elk onderdeel van de productiekolom (hierna te noemen: IKB Kip en IKB Ei),

overwegende dat met de certificatieschema's IKB Kip en IKB Ei o.a. beoogd wordt om met hygiënemaatregelen het niveau van microbiologische besmettingen in de pluimveeproductiekolom terug te dringen,

overwegende dat de Nederlandse pluimveeproductiekolom het wenselijk acht om voor pluimveeservicebedrijven die diensten leveren aan IKB Kip-deelnemers, IKB Ei-deelnemers en andere pluimveehouders, te komen tot een bepaald kwaliteitsniveau dat aanvullende voorwaarden stelt ten opzichte van de van toepassing zijnde wetgeving,

overwegende dat te dien einde uniforme basisnormen dienen te worden vastgesteld waaronder kan worden overgegaan tot het certificeren van pluimveeservicebedrijven,

op ~~13 november 2019~~ 30 juni 2020 vastgesteld de navolgende:

ALGEMENE VOORWAARDEN IKB PSB

DEFINITIES

Artikel 1

Voor de toepassing van deze Algemene Voorwaarden IKB PSB en haar bijlagen wordt verstaan onder:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Adviescommissie (AC) | : de door het bestuur ingestelde adviescommissie; |
| AV IKB PSB | : Algemene Voorwaarden IKB PSB; |
| Bedrijfsgegevens | : de gegevens (o.a. controlebevindingen, beoordelingsresultaten en certificatiebesluiten) die betrekking hebben op de IKB PSB-deelnemer en in het kader van deelname aan het certificatieschema IKB PSB zijn dan wel worden verzameld; |
| Bestuur | : het bestuur van de schemabeheerder; |
| Certificatieschema IKB PSB | : de Algemene Voorwaarden IKB PSB en haar bijlagen 1 t/m 7, zoals deze thans luiden of in de toekomst zullen luiden alsmede het bij of krachtens deze bepaalde: <ul style="list-style-type: none">- Bijlage 1: Voorschriften IKB PSB (Bijlage 1.1A t/m 1.1G);- Bijlage 2: Certificatiecriteria IKB PSB;- Bijlage 3: Geschillenreglement IKB PSB;- Bijlage 4: Keurmerkreglement IKB PSB;- Bijlage 5: Reglement Salmonella onderzoek;- Bijlage 6: Deelnemersovereenkomst inzake IKB PSB; |

- Bijlage 7: Erkenningsvoorwaarden cursus ‘Verantwoord pluimveeladen’;
 - Bijlage 8: Erkenningsvoorwaarden Certificerende Instanties IKB PSB;
 - Bijlage 9: Reglement Adviescommissie IKB PSB;
 - Bijlage 10: Klachtenreglement IKB PSB.
- Certificerende Instantie (CI)** : rechtspersoon die middels een daartoe met de schemabeheerder gesloten overeenkomst in het kader van de uitvoering van het certificatieschema IKB PSB is belast met de controle en certificatie van IKB PSB-deelnemers;
- Controle Organisatie (CO)** : rechtspersoon die door de CI is aangewezen en belast is met de controle van IKB PSB-deelnemers;
- IKB-bedrijf** : pluimveeservicebedrijf dat overeenkomstig het certificatieschema IKB PSB is gecertificeerd en daartoe het certificaat IKB PSB ontvangt;
- IKB PSB-deelnemer** : de natuurlijke of rechtspersoon die kwalificeert als pluimveeservicebedrijf en ter zake diens deelname aan het certificatieschema IKB PSB een overeenkomst IKB PSB heeft gesloten met de CI, welke overeenkomst niet is beëindigd;
- Geschillencommissie IKB PSB** : commissie belast met de beslechting van geschillen tussen enerzijds IKB PSB-deelnemers en anderzijds de schemabeheerder;
- Keurmerk IKB PSB** : het collectieve woord- en beeldmerk IKB Erkend Pluimvee Servicebedrijf en het woordmerk IKB PSB als weergegeven in Annex I van het Keurmerkreglement IKB PSB (Bijlage 4 van de AV IKB PSB), ten behoeve van:
- de herkenbaarheid van IKB-bedrijven;
 - het communiceren omtrent IKB-bedrijven.
- Het Keurmerk IKB PSB heeft een Europese merkenregistratie en staat geregistreerd onder nummer 0719466;
- Klacht** : uiting van ongenoegen over de wijze waarop schemabeheerder of een persoon die werkzaam is onder de verantwoordelijkheid van schemabeheerder zich in een bepaalde aangelegenheid in het kader van het certificatieschema IKB PSB jegens de klager of een ander heeft gedragen.
- Medewerkers** : alle door de pluimveeservicebedrijven ingezette arbeidskrachten zoals doch niet beperkt tot werknemers, ZZP’ers, werknemers van onderaannemers, bij het pluimveeservicebedrijf gedetacheerde werknemers;
- NEN-4400** : norm die is ontwikkeld voor Nederlandse (NEN 4400-1) en buitenlandse ondernemingen die zich op de Nederlandse markt begeven (NEN 4400-2) en die arbeid ter beschikking stellen en/of werk aannemen (uitleners en (onder)aannemers – eisen aan en

	beoordeling op afdracht van belastingen en sociale lasten en het gerechtigd zijn tot het verrichten van arbeid in Nederland);
Ondernemer	: een natuurlijke- of rechtspersoon, die een pluimveeservicebedrijf drijft;
Ontsmettingsbedrijf	: een onderneming die pluimveebedrijven ontsmet;
Overeenkomst IKB PSB	: schriftelijke overeenkomst die wordt gesloten tussen de CI en een ondernemer / het pluimveeservicebedrijf waarin het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB van toepassing wordt verklaard;
Pluimveebedrijf	: een onderneming die pluimvee houdt/waar pluimvee wordt gehouden;
Plaaagdieren	: dieren op het bedrijfsterrein van een pluimveebedrijf met eigenschappen die als ziekmakend, beschadigend of ongewenst worden beschouwd;
Plaaagdierenbeheersing	: de implementatie van de juiste, duurzame populatiebeheermaatregelen, gebaseerd op de biologie en leefwijze van de betreffende organismen en hun relatie met de omgeving;
Plaaagdierenbeheersingsbedrijf	: een professioneel bedrijf dat werkzaamheden verricht om dierplagen te voorkomen, of te bestrijden;
Pluimvee-entbedrijf	: een onderneming die pluimvee ent op pluimveebedrijven;
Pluimveelaadbedrijf	: een onderneming die pluimvee vangt en laadt op pluimveebedrijven;
Pluimveeservicebedrijf (PSB)	: een onderneming die PSB-activiteiten verricht op een pluimveebedrijf;
PSB-activiteiten	: de activiteiten laden, ontsmetten, plaaagdierenbeheersing, enten, snavelbehandelen of reinigen;
Registratienummer	: registratienummer dat door de CI wordt toegekend aan een IKB PSB-deelnemer ten behoeve van diens identificatie in het kader van diens deelname aan het certificatieschema IKB PSB;
Reinigingsbedrijf	: een onderneming die pluimveestallen of de inventaris van pluimveestallen reinigt;
Schemabeheerder	: de stichting: Stichting AVINED; de beheerder van en toezichthouder op het certificatieschema IKB PSB, en tevens eigenaar van het certificatieschema IKB PSB;
Secretariaat IKB PSB	: het secretariaat van de schemabeheerder en de Adviescommissie IKB PSB die onder toezicht van de secretaris, de schemabeheerder en de Adviescommissie ondersteunt bij het dagelijks beheer van en communicatie voor het certificatieschema IKB PSB;
Secretaris	: de door het bestuur aangestelde (ambtelijk) secretaris van de schemabeheerder die leiding geeft aan het secretariaat IKB PSB;
Snavelbehandelbedrijf	: een onderneming die snavel behandelt van

Voorzitter	:	pluimvee op pluimveebedrijven;
ZZP'er	:	de voorzitter van de schemabeheerder;
	:	zelfstandig ondernemer (zonder personeel), die voldoet aan de betreffende wettelijke criteria.

BEHEER EN TOEZICHT

Artikel 2

De schemabeheerder is belast met het beheer van en toezicht op de naleving van het certificatieschema IKB PSB.

ADVIESCOMMISSIE

Artikel 3

1. Er is een adviescommissie IKB PSB, welke gevraagd en ongevraagd advies uit kan brengen aan het bestuur omtrent alle zaken die het certificatieschema IKB PSB en de daaruit voortvloeiende voorschriften betreffen.
2. De adviescommissie is belast met de dagelijkse uitvoering van het in artikel 2 bedoelde beheer en met het (doen) houden van toezicht als bedoeld in artikel 2.
3. De schemabeheerder stelt in het 'Reglement Adviescommissie IKB PSB (Bijlage 9 bij de AV IKB PSB) nadere regels met betrekking tot de samenstelling, taken en het functioneren van de Adviescommissie IKB PSB.
- ~~3. De adviescommissie bestaat uit een voorzitter, een secretaris en 13 leden, benoemd door het bestuur op voordracht van:
LTO Nederland/Nederlandse Organisatie van Pluimveehouders (LTO/NOP): 3 leden;
Nederlandse Vakbond Pluimveehouders (NVP): 1 lid;
Centrale Organisatie Broedeieren en Kuikens (COBK): 1 lid;
Vereniging van de Nederlandse Pluimveeverwerkende Industrie (NEPLUVI): 1 lid;
Nederlandse Vereniging van Pluimvee Service Bedrijven (NVPSB): 7 leden.~~
4. ~~De voorzitter van de adviescommissie dient onafhankelijk te zijn van de in het vorige lid genoemde organisaties, en wordt op bindende voordracht van de Adviescommissie benoemd door het bestuur.~~
5. ~~De schemabeheerder verzorgt het secretariaat van de adviescommissie.~~
6. ~~De adviescommissie kan besluiten een of meer adviserende leden aan de commissie toe te voegen.~~

- ~~7. De voorzitter, secretaris en de adviserende leden zijn enkel beperkt tot adviesrecht en hebben geen stemrecht.~~
- ~~8. Stemming geschiedt per belanghebbende groepering, zoals benoemd in lid 3. Iedere groepering heeft één stem.~~
- ~~9. De adviescommissie kan op voordracht van een voordragende organisatie, een plaatsvervangend lid benoemen die namens de voordragende organisatie zitting neemt als het namens de voordragende organisatie zittend lid niet aanwezig kan zijn in een bijeenkomst van de adviescommissie.~~

CERTIFICERENDE INSTANTIE

Artikel 4

1. Er zijn CI's die in het kader van het certificatieschema IKB PSB belast zijn met de controle, beoordeling en certificering van IKB PSB-deelnemers.
2. Op advies van de adviescommissie bepaalt de schemabeheerder of een CI erkend kan worden. Nieuwe CI's dienen aan te tonen dat zij ter zake de uitvoering van de werkzaamheden als CI ten minste een vergelijkbaar kwaliteitsniveau hebben als de reeds aangewezen CI's.

AUTEURSRECHT

Artikel 5

Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de schemabeheerder (rechthebbende op het auteursrecht) niets uit het certificatieschema IKB PSB worden verveelvoudigd en/of op enigerlei wijze openbaar worden gemaakt, hetgeen ook van toepassing is op gehele of gedeeltelijke bewerking.

AANMELDING

Artikel 6

1. Het pluimveeservicebedrijf waarmee een natuurlijke of rechtspersoon - na een eventuele periode van uitsluiting - wenst deel te nemen aan het certificatieschema IKB PSB, wordt hiertoe door de ondernemer, overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid, aangemeld bij de CI.
2. Een pluimveeservicebedrijf dat wil deelnemen aan het certificatieschema IKB PSB dient zich hiertoe schriftelijk of mondeling aan te melden bij een CI. Hierbij moeten minimaal de volgende gegevens worden overlegd:
 - a. naam natuurlijke- of rechtspersoon;

- b. postadres natuurlijke- of rechtspersoon;
- c. bezoekadres pluimveeservicebedrijf;
- d. (mobiel) telefoonnummer;
- e. e-mailadres;
- f. aantal medewerkers;
- g. voor welke PSB-activiteit het certificaat wordt aangevraagd: enten, laden, plaagdierenbeheersing, ontsmetten, reinigen of snavelbehandelen;
- h. voor welke erkenning het certificaat wordt aangevraagd: Nederland-erkenning (NL-erkenning), Nederland-erkenning ZZP'er (NL-erkenning ZZP'er) of Buitenland-erkenning

Nadat de aanmelding is ontvangen wordt een overeenkomst IKB PSB gesloten tussen het aangemelde pluimveeservicebedrijf en de CI, waarna vervolgens door of namens de CI een erkenningscontrole wordt uitgevoerd.

3. Op deelname aan het certificatieschema IKB PSB is Nederlands recht van toepassing. Het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB wordt uitgelegd naar Nederlands recht.

GELIJKWAARDIGE SCHEMA'S EN REGULINGEN

Artikel 7

1. De schemabeheerder kan een certificatieschema en/of kwaliteitsregeling, erkennen als zijnde een certificatieschema en/of kwaliteitsregeling die garanties biedt die minimaal gelijkwaardig zijn aan de garanties die het certificatieschema IKB PSB biedt.
2. De kosten voor de erkenning van een certificatieschema en/of kwaliteitsregeling als bedoeld in het eerste lid worden door de schemabeheerder in rekening gebracht bij de natuurlijke of rechtspersoon die hiertoe volgens het bepaalde in het eerste lid een schriftelijke aanvraag indient.

CERTIFICATIE

Artikel 8

1. Indien naar het oordeel van de CI uit de erkenningscontrole blijkt dat de IKB PSB-deelnemer voldoet aan het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB en dat niet blijkt van bezwaren tegen deelname, vindt met afgifte van het certificaat IKB PSB certificatie van het betreffende pluimveeservicebedrijf van de IKB PSB-deelnemer plaats.
2. IKB PSB-deelnemers kunnen een certificaat IKB PSB halen voor de PSB-activiteiten laden, enten, plaagdierenbeheersing, reinigen, ontsmetten of snavelbehandelen. Het certificaat van een IKB-bedrijf geldt alleen voor het desbetreffende pluimveeservicebedrijf, is niet overdraagbaar en geldt niet voor eventuele onderaannemers.
3. IKB PSB-deelnemers mogen PSB-activiteiten alleen als IKB PSB gecertificeerd aanbieden/als IKB PSB erkend bedrijf optreden/PSB-activiteiten verrichten onder de noemer IKB-bedrijf als zij erkend zijn voor de betreffende PSB-activiteit en het land waar de activiteit wordt verricht. Bij een

Nederland-erkenning dan wel een Nederland-erkenning ZZP'er mogen de PSB-activiteiten waarvoor de IKB PSB-deelnemer is erkend ook in het buitenland worden uitgevoerd.

4. Voor de Nederland-erkenning, de Nederland ZZP-erkenning en de Buitenland-erkenning dient voldaan te worden aan de voor die betreffende erkenning specifieke voorschriften, zoals opgenomen in de Voorschriften IKB PSB.
5. De kosten ter zake deelname aan het certificatieschema IKB PSB komen voor rekening van de IKB PSB-deelnemer.

(OPENBAAR) REGISTER

Artikel 9

Door of namens de schemabeheerder wordt een openbaar register bijgehouden waarin de IKB-bedrijven worden vermeld. In dit register wordt de bedrijfsnaam, het registratienummer, welke erkenning een pluimveeservicebedrijf heeft (Nederland-erkenning, Nederland-erkenning ZZP'er of buitenland-erkenning), vestigingsadres, vestigingspostcode, vestigingsplaats, telefoonnummer en de PSB-activiteit waarvoor het IKB-bedrijf is gecertificeerd vermeld.

NALEVING CERTIFICATIESCHEMA IKB PSB

Artikel 10

Elke IKB PSB-deelnemer is verplicht het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB en de overeenkomst IKB PSB strikt na te leven.

WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN

Artikel 11

Elke IKB PSB-deelnemer is verplicht het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift dat van toepassing is in het land waarin het pluimveeservicebedrijf is gevestigd, voor zover relevant voor de IKB PSB-deelnemer, na te leven.

MELDINGSPLICHT WIJZIGINGEN

Artikel 12

1. Elke IKB PSB-deelnemer is verplicht om iedere wijziging op het pluimveeservicebedrijf, of in de bedrijfsvoering, die van invloed is / kan zijn op de overeenkomst IKB PSB, onverwijld schriftelijk te melden aan de CI.

2. Als wijziging als bedoeld in het eerste lid, wordt ten minste aangemerkt:
 - a. (tijdelijke) staking (van de exploitatie) van het deelnemende pluimveeservicebedrijf;
 - b. beëindiging van het pluimveeservicebedrijf, ongeacht de wijze waarop dit geschiedt;
 - c. wijziging van de rechtsvorm van het pluimveeservicebedrijf;
 - d. wijziging van de NAW-gegevens van het pluimveeservicebedrijf;
 - e. overdracht van het pluimveeservicebedrijf.
3. De CI kan naar aanleiding van een wijziging als bedoeld in het eerste lid, een controle (laten) uitvoeren op kosten van de IKB PSB-deelnemer.
4. Voor het nalaten een wijziging, zoals bedoeld in het eerste en tweede lid, onverwijld schriftelijk te melden kan de CI een maatregel opleggen als in artikel 17.

VOORSCHRIFTEN VOOR DE DIVERSE PSB-ACTIVITEITEN

Artikel 13

De voorschriften die door de individuele IKB PSB-deelnemers in acht genomen dienen te worden, zijn opgenomen in de 'Voorschriften IKB PSB' (Bijlage 1 bij de AV IKB PSB). Elke PSB-activiteit heeft haar eigen voorschriften, welke opgenomen zijn in aparte bijlagen van de 'Voorschriften IKB PSB'. Hierin is:

Bijlage 1.1A: Voorschriften IKB PSB Alle pluimveeservicebedrijven

Bijlage 1.1B: Voorschriften IKB PSB Entbedrijf

Bijlage 1.1C: Voorschriften IKB PSB Laadbedrijf

Bijlage 1.1D: Voorschriften IKB PSB Plaagdierenbeheersingsbedrijf

Bijlage 1.1E: Voorschriften IKB PSB Ontsmettingsbedrijf

Bijlage 1.1F: Voorschriften IKB PSB Reinigingsbedrijf

Bijlage 1.1G: Voorschriften IKB PSB Snavelbehandelingsbedrijf

GEBRUIKSRECHT KEURMERK IKB PSB

Artikel 14

1. De IKB PSB-deelnemer verkrijgt met de afgifte van het certificaat IKB PSB, het recht om het keurmerk IKB PSB te gebruiken op:
 - a. bonnen;
 - b. afrekeningen;
 - c. facturen;
 - d. uithangborden;
 - e. of anderszins, ten behoeve van de herkenbaarheid van het bedrijf als IKB-bedrijf.
2. De IKB PSB-deelnemers die het gebruiksrecht, bedoeld in het eerste lid, hebben verkregen zijn uitsluitend tot dit gebruik gerechtigd:

- a. met inachtneming van het bepaalde bij of krachtens het 'Keurmerkreglement IKB PSB' (Bijlage 4 van de AV IKB PSB); en
 - b. zolang de overeenkomst IKB PSB en/of het gebruiksrecht niet zijn beëindigd of geschorst; alsmede
 - c. zolang het certificaat IKB PSB geldig is of niet is geschorst.
3. De kosten die betrekking op het beheer, de uitreiking, het gebruik van en toezicht op het keurmerk IKB PSB komen voor rekening van de gebruiksgerechtigden, als bedoeld in artikel 1 van het 'Keurmerkreglement IKB PSB' (Bijlage 4 bij de AV IKB PSB).

TOEZICHT

Artikel 15

1. In het kader van het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB of de overeenkomst IKB PSB, worden door of namens de CI zowel aangekondigde als onaangekondigde (al dan niet risicogerichte) controles, waaronder monsternames, uitgevoerd ten aanzien van IKB PSB-deelnemers.
2. De in het eerste lid bedoelde controles ten aanzien van een bepaalde IKB PSB-deelnemer kunnen zowel bij het betreffende deelnemende pluimveeservicebedrijf als bij andere bedrijven plaatsvinden.
3. De controlebevindingen van de in het eerste lid bedoelde controles worden beoordeeld door of namens de CI.
4. Ten aanzien van de certificatie, evenals de daaronder begrepen controle(s), beoordeling(en) en toezicht door of namens de schemabeheerder, is het bepaalde in de 'Certificatiecriteria IKB PSB' (Bijlage 2 bij de AV IKB PSB) van toepassing.
5. Bedrijfsgegevens kunnen, al dan niet op aanvraag, door of namens de CI worden gemeld aan de schemabeheerder en/of de door de schemabeheerder aangewezen instanties die (mede) door of namens de overheid zijn belast met onder meer het toezicht, de opsporing en/of de handhaving van ter zake wettelijke voorschriften.

TOEPASSEN VAN MAATREGELEN

Artikel 16

1. Indien de CI op enigerlei wijze vaststelt dat een IKB PSB-deelnemer het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB of de overeenkomst IKB PSB niet of niet behoorlijk nakomt, wordt jegens de betreffende IKB PSB-deelnemer door de CI een maatregel toegepast.
2. Ten aanzien van het toepassen van maatregelen door de CI is het bepaalde bij of krachtens de 'Certificatiecriteria IKB PSB' (Bijlage 2 van de AV IKB PSB) en de voorschriften IKB PSB (Bijlage 1 van de AV IKB PSB) van toepassing.
3. Toegepaste maatregelen kunnen - al dan niet op aanvraag - door of namens de CI worden gemeld aan instanties die (mede) door of namens de overheid zijn belast met onder meer de handhaving van wettelijke voorschriften.

MAATREGELEN

Artikel 17

1. De maatregelen bij niet - of niet behoorlijke nakoming-/tekortkomingen ten aanzien van het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB en/of de overeenkomst IKB PSB kunnen bestaan uit:
 - a. een schriftelijke waarschuwing;
 - b. herstelcontrole;
 - c. het verplicht moeten opstellen van een verbeterplan;
 - d. een verhoogde controlefrequentie op kosten van de IKB PSB-deelnemer;
 - e. schorsing;
 - f. uitsluiting;
 - g. het recht op het gebruik van het keurmerk bij de betrokken IKB PSB-deelnemer in te trekken.

Er kunnen in voorkomend geval bij dezelfde IKB PSB-deelnemer voor één of meer tekortkomingen, meerdere maatregelen worden opgelegd dan wel cumuleren.

2. Bij niet of niet behoorlijke nakoming van het bepaalde bij of krachtens het 'Keurmerkreglement IKB PSB' (Bijlage 4 bij de AV IKB PSB), door een IKB PSB-deelnemer dat het gebruiksrecht op het keurmerk heeft, is de CI, als aangewezen rechtspersoon, gerechtigd een schriftelijke waarschuwing, herstelcontrole van de IKB PSB-deelnemer en/of schorsing van het (certificaat van het) IKB-bedrijf op te leggen en is daarnaast gerechtigd de overeenkomst IKB PSB met de betrokken IKB PSB-deelnemer te beëindigen zonder dat enige ingebrekestelling of tussenkomst van de rechter is vereist.

Artikel 18

Nadat een IKB PSB-deelnemer overeenkomstig het bepaalde in artikel 17, eerste lid, sub f van deelname is uitgesloten, wordt een eerste aanvraag tot hernieuwde certificering, overeenkomstig het

bepaalde in artikel 6, niet eerder in behandeling genomen dan twee maanden voordat de uitsluitingsperiode, als bedoeld in artikel 17, eerste lid, sub f is verstreken.

GESCHILLEN

Artikel 19

1. Er is een geschillencommissie IKB PSB. De schemabeheerder stelt in het 'Geschillenreglement IKB PSB' (Bijlage 3 bij de AV IKB PSB) regels op met betrekking tot de samenstelling, de taken, de bevoegdheden en het functioneren van de geschillencommissie IKB PSB.
2. Geschillen die mochten ontstaan omtrent de inhoudelijke bepalingen van het certificatieschema IKB PSB worden - bij wege van bindend advies - beslecht door de geschillencommissie IKB PSB, waarbij de IKB PSB-deelnemer en de schemabeheerder partij zijn. Bij dergelijke geschillen, is het 'Geschillenreglement IKB PSB' (Bijlage 3 bij de AV IKB PSB) van toepassing.
3. Geschillen die mochten ontstaan tussen een IKB PSB-deelnemer en de CI, omtrent aspecten die betrekking hebben op de certificatie zoals uitgevoerd door de CI of maatregel opgelegd door de CI, worden - bij wege van bindend advies - beslecht door de daartoe door de CI aangestelde groep van deskundigen. Bij de behandeling van geschillen, waarbij de CI de partij is, is het daartoe door de CI vastgestelde reglement van toepassing. CI stemt de naam van de daartoe ingestelde groep van deskundigen af met de schemabeheerder en informeert schemabeheerder over geschillen die aanhangig zijn gemaakt bij deze groep van deskundigen. Het aanhangig maken van een geschil schort de opgelegde maatregel niet op.

3-4. Klachten van IKB PSB-deelnemers en/of natuurlijke of rechtspersonen die geen IKB PSB-deelnemer zijn, kunnen worden ingediend bij schemabeheerder. Bij de behandeling van klachten is het 'Klachtenreglement IKB PSB' (Bijlage 10 bij de AV IKB PSB) van toepassing.

- 4-5. De adviescommissie wordt zo spoedig mogelijk geïnformeerd over aanhangig gemaakte **klachten en** geschillen en het verloop van de procedure. De informatie wordt geanonimiseerd verstrekt.

WIJZIGINGEN CERTIFICATIESCHEMA IKB PSB EN OVEREENKOMST IKB PSB

Artikel 20

1. De schemabeheerder is gerechtigd om indien de schemabeheerder of de adviescommissie daar aanleiding toe ziet, te besluiten om wijzigingen aan te brengen in bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB. Wijzigingen in het certificatieschema IKB PSB, die door de schemabeheerder zijn vastgesteld, worden geacht in de overeenkomst IKB PSB door te werken. De betreffende IKB PSB-deelnemers zijn verplicht deze wijzigingen strikt na te leven en/of te doen naleven.

2. Wijzigingen in het certificatieschema IKB PSB worden door of namens de schemabeheerder bekend gemaakt aan de IKB PSB-deelnemers en aan de CI. De CI draagt zorg voor tijdige en volledige bekendmaking aan de CO's.
3. Een exemplaar van het certificatieschema IKB PSB kan worden opgevraagd bij de schemabeheerder of worden ingezien op diens website.

KOSTEN

Artikel 21

1. De kosten voor deelname aan het certificatieschema IKB PSB bestaan uit de deelnemersbijdrage en de kosten die betrekking hebben op de certificatie en controles voor het certificatieschema IKB PSB en alle andere kosten als bedoeld in het certificatieschema IKB PSB.
2. De schemabeheerder stelt jaarlijks de hoogte van de deelnemersbijdrage vast die onder andere bestaat uit kosten die verband houden met het beheer van het certificatieschema en de kosten die verband houden met activiteiten die naar het oordeel van de schemabeheerder nuttig of noodzakelijk zijn voor het bevorderen van de doelstelling van het certificatieschema IKB PSB en communiceert deze conform het bepaalde in artikel 20.
3. De kosten voor deelname aan het certificatieschema IKB PSB, dienen binnen de daartoe gestelde termijnen - bij verzoek op vooruitbetaling - aan de CI of de schemabeheerder te worden voldaan. De schemabeheerder besluit welke partij de inning van de deelnemersbijdrage uitvoert.
4. De CI, waar de IKB PSB-deelnemer de IKB PSB-overeenkomst mee heeft afgesloten, stelt de kosten voor de controle en certificering vast.
5. Bij een opgelegde maatregel en/of bij beëindiging van de overeenkomst IKB PSB en deelname aan het certificatieschema IKB PSB, zal geen teruggave plaatsvinden over de reeds door de IKB PSB-deelnemer betaalde deelnemersbijdrage.
6. Indien de IKB PSB-deelnemer zijn overeenkomst IKB PSB en deelname aan het certificatieschema IKB PSB beëindigt binnen 4 weken na bekendmaking van de deelnemersbijdrage voor het komende kalenderjaar of een nieuwe deelnemersbijdrage, is de IKB PSB-deelnemer de/het desbetreffende (deel van de nieuwe) deelnemersbijdrage niet verschuldigd.

UITVOERING

Artikel 22

1. ~~De schemabeheerder kan~~ Bij besluit van de ~~secretaris~~voorzitter van de adviescommissie kan:
 - a. in uitzonderlijke situaties of in geval van calamiteiten omtrent de in het certificatieschema IKB PSB geregelde onderwerpen bij uitvoeringsbesluit tijdelijke, kortdurende nadere

- voorschriften stellen. Dergelijke besluiten worden vooraf gemeld aan het bestuur en zo spoedig mogelijk ter goedkeuring aan de adviescommissie voorgelegd;
- b. in een daarvoor in aanmerking komend geval van het bepaalde bij of krachtens het certificatieschema IKB PSB, geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen en aan een zodanige ontheffing voorwaarden of voorschriften verbinden bij welke niet, niet tijdige, of niet behoorlijke nakoming de desbetreffende ontheffing geacht wordt te zijn vervallen. De adviescommissie wordt geïnformeerd over afgegeven ontheffingen;
 - c. een verleende ontheffing intrekken.
2. De IKB PSB-deelnemers zijn verplicht de tijdelijke nadere voorschriften, bedoeld in het eerste lid, na te leven en/of te doen naleven.
 3. Bij bevindingen waarin het certificatieschema IKB PSB niet voorziet en in ernstige mate afbreuk wordt gedaan aan de met het certificatieschema IKB PSB na te streven doelen, kwaliteitseisen en/of het imago van het certificatieschema IKB PSB dan wel de pluimveesector, zoals:
 - a. het in gevaar brengen van de gezondheid van dieren;
 - b. het in gevaar brengen van de voedselveiligheid;
 - c. het in gevaar brengen van de volksgezondheid;
 - d. het schaden van het dierenwelzijn;
 - e. het in gevaar brengen van (het imago van) de pluimveesector en/of andere dierlijke sectoren;
 - f. het in gevaar brengen van het vertrouwen in / het imago van het certificatieschema IKB PSB;
- kan de schemabeheerder bij besluit van de secretaris/voorzitter van de adviescommissie, de CI van de desbetreffende IKB PSB-deelnemer opdracht geven tot het opleggen van een door de secretaris te bepalen maatregel als omschreven in artikel 17.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 23

1. De aansprakelijkheid van de schemabeheerder voor enige schade, direct en indirect voortvloeiende uit of verband houdend met het certificatieschema IKB PSB is steeds beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering van de schemabeheerder in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat de schemabeheerder volgens de desbetreffende polis heeft. Indien en voor zover geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden en de schade niet het gevolg is van opzet of grove schuld van de schemabeheerder, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van €25.000,-.
2. De schemabeheerder is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat aan de schemabeheerder onjuiste of onvolledige gegevens en bescheiden zijn verstrekt noch voor indirecte schade die voortvloeit uit of verband houdt met het certificatieschema IKB PSB. Onder

dit laatste wordt onder andere verstaan bedrijfsschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, etc.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 24

1. Deze voorwaarden worden aangehaald als 'Algemene Voorwaarden IKB PSB'.
2. De Algemene Voorwaarden IKB PSB zijn laatstelijk vastgesteld op ~~13 november 2019~~30 juni 2020 en treden in werking op 1 ~~februari~~september 2020.

BIJLAGEN ALGEMENE VOORWAARDEN IKB PSB

1. Voorschriften IKB PSB, bestaande uit Bijlagen 1.1A t/m 1.1G;
2. Certificatiecriteria IKB PSB;
3. Geschillenreglement IKB PSB;
4. Keurmerkreglement IKB PSB;
5. Reglement Salmonella onderzoek;
6. Deelnemersovereenkomst inzake IKB PSB;
7. Erkenningsvoorwaarden cursus 'Verantwoord pluimveeladen';
8. Erkenningsvoorwaarden Certificerende Instanties IKB PSB;
9. Reglement Adviescommissie IKB PSB.
- 8-10. Klachtenreglement IKB PSB.