

ALGEMEEN

Artikel 1

- a. De IKB PSB-deelnemer heeft voor al haar PSB-activiteiten een afzonderlijke IKB PSB erkenning nodig.
- b. De IKB PSB-deelnemer beschikt over een NEN-EN 4400-erkenning.
- c. In afwijking van het vorige lid, hoeft de ZZP-er die een pluimveeservicebedrijf uitoefent, niet over NEN-EN 4400-erkenning te beschikken. Wel moet de ZZP-er een geldige VAR WUO of VAR DGA verklaring, alsmede een uittreksel uit de Kamer van Koophandel, maximaal 3 maanden oud, waaruit blijkt dat de ondernemingsvorm daadwerkelijke ZZP is, kunnen overleggen.
- d. De IKB PSB-deelnemer houdt zich aan de geldende wet- en regelgeving.
- e. Indien een IKB-bedrijf opgeheven wordt, vervalt daarbij ook de IKB PSB erkenning die op dat IKB-bedrijf rust.

PERSONEEL, OPLEIDING, ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN EN WERKINSTRUCTIE

Artikel 2

- a. De IKB PSB-deelnemer beschikt over op schrift gestelde werkinstructies voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
- b. De IKB PSB-deelnemer draagt er zorg voor dat de werkinstructies in de (bedrijfs)auto's aanwezig zijn en toegankelijk zijn voor alle medewerkers.
- c. De werkinstructie dient in een taal geschreven te zijn die de voorman, als leidinggevende namens de IKB PSB-deelnemer, van de groep voldoende beheerst. Ook moet de voorman in staat zijn op een goed niveau te communiceren met de rest van de aanwezige medewerkers. Indien de werkzaamheden uitgevoerd worden door één persoon, dient de werkinstructie te zijn geschreven in een taal die hij voldoende beheerst.

Bijlage 1.1A Voorschriften IKB PSB Alle pluimveeservicebedrijven (NL-versie)

- d. De IKB PSB-deelnemer houdt een personeelsadministratie bij. De administratie omvat een continu actueel gehouden personeelsoverzicht, waarin alle voor het pluimveeservicebedrijf werkzame personen worden geregistreerd en zijn voorzien van een uniek, bedrijfseigen, personeelsnummer. In het overzicht wordt per persoon de informatie vastgelegd, die relevant is in het kader van het certificatieschema IKB PSB.
- e. Onder personeel wordt ook verstaan inleen- en uitzendkrachten welke namens de IKB PSB-deelnemer werkzaamheden verrichten.
- f. Ten minste een werknemer van de deelnemer neemt eens per vijf jaar deel aan de cursus gezondheidsleer.
- g. De medewerkers van de IKB PSB-deelnemer volgen jaarlijks een instructiebijeenkomst waarin aandacht besteed wordt aan dierenwelzijn, hygiëne en dierziekten.

HYGIËNE

Artikel 3

- a. De IKB PSB-deelnemer draagt zorg voor orde en netheid op het eigen IKB-bedrijf en in de bedrijfsauto's.
- b. Eigen en ingeleende apparatuur en hulpmiddelen, die bij de werkzaamheden worden gebruikt, zijn zichtbaar schoon bij het betreden van het bedrijfsterrein van het pluimveebedrijf.
- c. De IKB PSB-deelnemer maakt de gebruikte apparatuur en hulpmiddelen volledig zichtbaar schoon voor vertrek bij het pluimveebedrijf, waar de werkzaamheden zijn uitgevoerd.
- d. Schone, gereinigde apparatuur, schoeisel, kleding en andere hulpmiddelen worden van de gebruikte, niet gereinigde apparatuur, schoeisel, kleding en andere hulpmiddelen gescheiden. De medewerker(s) van de IKB PSB-deelnemer beginnen hun werk op ieder pluimveebedrijf in schone werkkleding en met schoon schoeisel.
- e. Schoeisel en kleding van medewerkers van de IKB PSB-deelnemer worden afgesloten (in een container o.i.d.) aangevoerd en afgevoerd.

DIERWELZIEN

Artikel 4

- a. Door deskundige uitvoering van de servicewerkzaamheden wordt het welzijn van de dieren zoveel mogelijk gewaarborgd. Hiertoe wordt minimaal aan de volgende voorwaarden voldaan:
 1. Gebruikte materialen of voorwerpen zijn zodanig ontworpen en geconstrueerd en worden op zodanige wijze onderhouden en gebruikt dat het pluimvee – onnodig - letsel en lijden bespaard blijft en dat hun veiligheid gegarandeerd is;
 2. Het personeel dat met de dieren omgaat, heeft daarvoor een werkinstructie gevolgd, als genoemd in Artikel 2, en voert zijn werkzaamheden uit zonder gebruikmaking van geweld of een methode die de dieren onnodig angstig maakt of onnodig letsel of leed toebrengt.
- b. Het is verboden:
 1. De dieren te slaan of te schoppen;
 2. Op een bijzonder gevoelig deel van het lichaam op zodanige wijze druk uit te oefenen dat het de dieren onnodig pijn of onnodig lijden berokkent;
 3. De dieren onnodig bij kop of veren op te tillen of voort te trekken, of ze zodanig te behandelen dat hun onnodige pijn of onnodig leed berokkent;
 4. Opzettelijk dieren te hinderen die gedreven of geleid worden door een gedeelte van de stal waar doorstroming nodig is.
- c. Bij het uitvoeren van de werkzaamheden zal er door de voorman, als leidinggevende namens de IKB PSB-deelnemer, op worden toegezien dat er diervriendelijk gehandeld wordt.

OPDRACHTVERSTREKKING, PLANNING EN WERKVOORBEREIDING

Artikel 5

- a. De IKB PSB-deelnemer draagt zorg voor een goede werkvoorbereiding.
- b. De IKB PSB-deelnemer informeert bij de opdrachtverstrekking of er sprake is van bijzondere omstandigheden of ziekte, waarmee bij de uitvoering van de werkzaamheden rekening moet worden gehouden. Deze afwijkingen worden schriftelijk vastgelegd, zo mogelijk op de werkbbon.

Bijlage 1.1A Voorschriften IKB PSB Alle pluimveeservicebedrijven (NL-versie)

- c. De IKB PSB-deelnemer beoordeelt of de opdracht van de opdrachtgever uitgevoerd kan worden volgens de werkinstructies van de IKB PSB-deelnemer. Wanneer hiervan moet worden afgeweken, legt de deelnemer dit schriftelijk vast naar de opdrachtgever.
- d. De IKB PSB-deelnemer verleent desgevraagd inzage in haar werkinstructies aan haar opdrachtgever.
- e. De IKB PSB-deelnemer werkt volgens de werkinstructies.
- f. Bij aankomst op het pluimveebedrijf meldt (de voorman van) de IKB PSB-deelnemer zich bij de pluimveehouder en controleert voor aanvang van het werk of de omstandigheden voldoende werkbaar zijn om volgens de werkinstructies of op andere wijze verantwoord te kunnen werken. Eventuele afwijkingen worden vooraf schriftelijk naar de opdrachtgever vastgelegd, zo mogelijk op de werkbbon.

WERKBON EN CONTROLE DOOR DE PLUIMVEEHOUDER

Artikel 6

- a. De IKB PSB-deelnemer legt afwijkingen van de normale gang van zaken, zoals omschreven in de werkinstructie en overeengekomen met de opdrachtgever zie artikel 5 lid, onder d, schriftelijk naar opdrachtgever vast.
- b. Standaard worden op de werkbbon minimaal de volgende punten goed leesbaar ingevuld:
 - Naam pluimveehouder;
 - Adres pluimveehouder;
 - Locatie waar het werk wordt uitgevoerd;
 - Aard van de pluimveehouderij;
 - Aard van uit te voeren werkzaamheden;
 - Aantal dieren c.q. werkuren, oppervlakte of andere eenheden;
 - Datum uitvoering werkzaamheden;
 - Tijdstip aanvang van het werk;
 - Tijdstip beëindiging van het werk;
 - Namen en bedrijfseigen personeelsnummer van de personen die de werkzaamheden uitvoeren;

- Bijzondere omstandigheden op het pluimveebedrijf in verband met hygiëne of ziekte;
- Reden voor afwijking van de werkinstructie;
- Gezien door of namens pluimveehouder (naam en handtekening);
- Namens pluimveeservicebedrijf (naam en handtekening).

KLACHTENBEHANDELING

Artikel 7

De IKB PSB-deelnemer zorgt voor een goede klachtenbehandeling. De IKB PSB-deelnemer onderzoekt de oorzaak van een klacht en handelt de klacht correct af in overleg met de opdrachtgever. Waar mogelijk neemt de IKB PSB-deelnemer maatregelen om herhaling van de klacht te voorkomen. Klachten, wijze van afhandeling en eventuele preventieve maatregelen worden geregistreerd op een klachtenformulier. Deze gegevens worden bewaard conform artikel 8, lid b.

ADMINISTRATIE

Artikel 8

- a. De IKB PSB-deelnemer houdt een deugdelijke administratie bij van alle in het kader van deze erkenningsvoorwaarden genoemde gegevens over de pluimveebedrijven waar zij werkzaamheden heeft verricht. Deze gegevens worden vertrouwelijk behandeld.
- b. De IKB PSB-deelnemer bewaart alle in het vorige lid bedoelde gegevens en documenten minimaal twee jaren. Voor zover van toepassing worden wettelijke termijnen aangehouden.

SALMONELLAONDERZOEK

Artikel 9

De IKB PSB-deelnemer verleent medewerking aan zijn opdrachtgever indien deze steekproeven wil laten nemen op de aanwezigheid van Salmonella op alle meegebrachte apparatuur in de stallen.