



REGLEMENT CENTRAAL COLLEGE VAN DESKUNDIGEN IKB KIP

DEFINITIES

Artikel 1

Dit reglement is een bijlage van de AV IKB Kip en neemt de terminologie van de AV IKB Kip over.

BEVOEGDHEID

Artikel 2

1. Onverminderd artikel 2 van de AV IKB Kip, is het CCvD, als nader omschreven in dit reglement, belast met de advisering ten aanzien van de dagelijkse uitvoering van het beheer en met het (doen) houden van het toezicht op de naleving van het certificatieschema IKB Kip.
2. De schemabeheerder is jegens de Raad voor Accreditatie de eindverantwoordelijke voor de uitvoering van het beheer als bedoeld in het eerste lid.

TAKEN

Artikel 3

1. Ter uitvoering van de in artikel 2 omschreven bevoegdheid, voert het CCvD de navolgende taken uit:
 - a. het CCvD legt gevraagd of ongevraagd voorstellen tot wijziging van het certificatieschema IKB Kip voor aan de Raad van Beheer. Voorstellen tot wijziging van het Reglement Raad van Beheer worden in afwijking van het voorgaande voorgelegd aan het bestuur. Van deze bevoegdheid is uitdrukkelijk uitgezonderd de overdracht van het beheer van het certificatieschema IKB Kip;
 - b. het CCvD houdt toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden door de CI's;
 - c. het CCvD waarborgt de onafhankelijkheid en onpartijdigheid van het certificatieschema IKB Kip. Dit betreft de onpartijdigheid en de onafhankelijkheid van enerzijds de organisatorische, procedurele en inhoudelijke aspecten van het certificatieschema IKB Kip en anderzijds de onafhankelijkheid en onpartijdigheid van de CI's.
 - d. het CCvD rapporteert over de zaken zoals benoemd onder b. en c. aan de Raad van Beheer.
2. In het bijzonder wordt ter uitvoering van het eerste lid, onder c, ten aanzien van de volgende onderwerpen indien van toepassing getoetst of voldaan wordt aan de norm ISO/IEC 17065:
 - a. het functioneren van het certificatieschema IKB Kip aan de hand van de periodieke rapportages (minimaal 1x per jaar) van de CI's over de uitgevoerde werkzaamheden, getoetst aan de eisen van de norm ISO/IEC 17065;
 - b. het functioneren van de CI's aan de hand van periodieke rapportages (minimaal 1x per jaar) van de CI's, controles door of namens het CCvD en auditresultaten van de Raad voor Accreditatie;
 - c. de voorgestelde eisen (beoordelingsrichtlijnen, systeemeisen, vakbekwaamheidseisen) en methoden van onderzoek die ten grondslag liggen aan het certificatiesysteem IKB Kip;
 - d. de voorgestelde frequentie, aard en plaats waarmee toetsingen of beoordelingen moeten worden herhaald om vast te stellen of bij voortduring aan de gestelde eisen wordt voldaan;
 - e. de voorgestelde kwalificatie-eisen voor het certificatiepersoneel;
 - f. het gebruik en de betekenis van het certificaat;



Bijlage 6 Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip

- g. het gebruik en de betekenis van bij certificatie te hanteren merken, te weten bij productcertificatie: bij bijlagen of toevoegingen (bijvoorbeeld afleverbonnen) op producten aan te brengen identificatiemerk;
 - h. de voorgestelde eisen met betrekking tot de aard en inhoud van het certificatiesysteem;
 - i. de door het bestuur vast te stellen criteria op grond waarvan wordt bepaald of de garanties waaraan een buitenlands bedrijf meent te voldoen minimaal gelijkwaardig zijn aan de garanties die het certificatieschema IKB Kip biedt;
 - j. de door het bestuur vast te stellen criteria op grond waarvan wordt bepaald of een (buitenlands) kwaliteitszorgsysteem gelijk kan worden verklaard aan het certificatieschema IKB Kip;
 - k. het resultaat van de vergelijkingsanalyse op basis van de in sub i en j genoemde criteria.
3. Onverminderd artikel 2 van de AV IKB Kip, keurt het CCvD het certificatieschema IKB Kip goed en geeft een advies voor het vaststellen van het certificatieschema IKB Kip door de Raad van Beheer of, in geval van het Reglement Raad van Beheer, door het bestuur. Indien in het certificatieschema IKB Kip verwezen wordt naar documenten die deel uitmaken van het certificatieschema IKB Kip, dienen ook deze documenten door het CCvD te worden goedgekeurd en voorzien te worden van een advies voor het vaststellen daarvan door de Raad van Beheer.
 4. Het CCvD kan ten aanzien van technisch inhoudelijke aspecten van het certificatieschema IKB Kip advies inwinnen bij de door haar ingestelde werkgroepen.
 5. Het CCvD wijst de CI's aan die naar haar oordeel voldoen aan de voor deze instanties geldende acceptatievoorwaarden.
 6. De gegevens van de CI's die overeenkomstig het vijfde lid zijn aangewezen en met wie de schema-beheerder een overeenkomst heeft gesloten ter uitvoering van het toezicht op de naleving van de AV IKB Kip, worden door de schemabeheerder opgenomen in een openbaar register.
 7. Het functioneren en de werkwijze van de Raad van Beheer is vastgelegd in het Reglement Raad van Beheer IKB Kip.

SAMENSTELLING COLLEGE

Artikel 4

1. Het CCvD is samengesteld uit een onafhankelijke voorzitter, secretaris, maximaal 14 leden en 14 plaatsvervangende leden. De leden zijn deskundigen en vertegenwoordigers van belanghebbende groeperingen uit de desbetreffende sector die vanuit hun eigen expertise bijdragen aan de onafhankelijke en onpartijdige uitvoering van de taken van het college.
2. Leden van het CCvD worden voorgedragen door de belanghebbende groeperingen in het CCvD. Er dient een aantoonbaar verband te zijn tussen de betreffende organisatie en het voorgedragen lid.
3. Leden van het CCvD dienen deskundig te zijn ten aanzien van de pluimveevleessector en de sector / partij die zij vertegenwoordigen. Deze deskundigheid is aantoonbaar via het curriculum vitae van de leden.
4. De voorzitter van het CCvD wordt op bindende voordracht van het CCvD benoemd door het bestuur.



Bijlage 6 Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip

5. Om een breed draagvlak te waarborgen zijn tenminste vertegenwoordigers van de eindgebruikers als van de directe klanten van de CI's vertegenwoordigd in het CCvD.
6. Het CCvD benoemt zijn leden. De in bijlage 1 genoemde organisaties kunnen de leden en plaatsvervangende leden die namens haar plaats nemen in het CCvD bindend voordragen. De leden en plaatsvervangende leden dragen er zorg voor dat alle van belang zijnde informatie op adequate wijze aan elkaar wordt overgedragen. Het CCvD stelt het bestuur schriftelijk in kennis van de benoemingen.
7. Het CCvD kan besluiten om aanvullende belanghebbende groeperingen in het CCvD op te nemen. Hierbij dienen de huidige verhoudingen binnen het CCvD in ogenschouw te worden gehouden.
8. Door zitting te nemen in het CCvD conformeert een lid zich aan de inhoud van dit reglement en zal hij zijn functie overeenkomstig dit reglement uitoefenen.
9. De schemabeheerder draagt zorg voor de vervulling van het secretariaat van het CCvD.
10. Het CCvD kan zich laten bijstaan door externe deskundigen of vertegenwoordigers van CI's, die alsdan optreden als adviserende leden. Het bepaalde bij of krachtens dit reglement is van overeenkomstige toepassing op voornoemde adviserende leden.

ZITTINGSDUUR

Artikel 5

1. De voorzitter en benoemde leden hebben zitting gedurende vier jaar; zij kunnen éénmaal voor een zelfde periode worden herbenoemd.
2. De leden die zijn benoemd op voordracht van een in bijlage 1 genoemde organisatie hebben zitting totdat de betrokken organisatie aangeeft deze vertegenwoordiging te willen wijzigen.

WERKWIJZE CCVD

Artikel 6

1. Het CCvD regelt zelfstandig haar werkwijze met inachtneming van dit reglement.
2. Het CCvD vergadert zo vaak als de voorzitter of tenminste drie leden dit wenselijk achten, doch tenminste twee maal per jaar.
3. Het CCvD streeft naar het bereiken van consensus over uit te brengen adviezen.
4. Een lid van het CCvD kan, wanneer geen consensus wordt bereikt over een bepaald onderwerp, een minderheidspositie innemen. Dit zal ook als zodanig worden gecommuniceerd aan de schemabeheerder wanneer het advies wordt voorgelegd.
5. Het CCvD is bevoegd in afdelingen bijeen te komen met een gedeelte van de leden die betrokken zijn bij een bepaald onderwerp, zoals weergegeven in bijlage 1. De andere leden zijn gerechtigd de vergadering van de afdeling bij te wonen. Deze afdelingen kunnen voorstellen en adviezen formuleren en deze ter beoordeling voorleggen aan het CCvD.



Bijlage 6 Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip

6. Tenzij de vergadering met algemene stemmen anders besluit, geschieden stemmingen over personen schriftelijk en over andere zaken mondeling.
7. Stemming geschiedt per belanghebbende groepering, zoals benoemd in bijlage 1. Iedere groepering heeft 1 stem.
8. Er wordt besloten bij gewone meerderheid van stemmen, in een vergadering waarin tenminste van iedere belanghebbende groepering een vertegenwoordiger aanwezig is.
9. Mocht van een belanghebbende groepering niemand aanwezig kunnen zijn, dan kan deze groepering een volmacht afgeven. In dat geval wordt de stemming ook bij afwezigheid van vertegenwoordigers van deze groepering doorgezet.
10. Ingeval de vereiste vertegenwoordigers niet aanwezig zijn en de niet vertegenwoordigde groeperingen geen volmacht hebben afgegeven, kan in een volgende vergadering een beslissing over de in de eerste vergadering aan de orde gestelde agendapunten worden genomen, ongeacht het aantal en de samenstelling van de aanwezige groeperingen en vertegenwoordigers.
11. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel verworpen.
12. Het CCvD kan buiten vergadering besluiten, mits het voorstel in overleg met de voorzitter schriftelijk aan alle leden ter kennis is gebracht en een meerderheid van de leden zich schriftelijk akkoord heeft verklaard met besluitvorming buiten de vergadering. Voorts wordt voornoemde stemmingsprocedure gevolgd, met dien verstande dat deze altijd schriftelijk is. De secretaris doet aan alle leden onverwijld mededeling omtrent het besluit.
13. De voorzitter, de secretaris en de adviserende leden hebben geen stemrecht alleen een adviesrecht.
14. De secretaris roept het CCvD bijeen met inachtneming van een termijn van één week. De bijeenroeping geschiedt door een schriftelijke mededeling, welke de agenda bevat. Daarbij maakt hij duidelijk of het gaat om een vergadering van het voltallige CCvD of van een afdeling. Na ontvangst van een verzoek tot vergadering, als in het eerste lid bedoeld, is de secretaris verplicht binnen vier weken het CCvD bijeen te roepen, tenzij in overeenstemming met degenen die om de vergadering hebben verzocht een latere datum wordt afgesproken.
15. De secretaris maakt een verslag; hetgeen wordt goedgekeurd in de eerstvolgende vergadering.
16. De voorzitter, het secretariaat, de leden alsmede de plaatsvervangers van genoemde personen en de adviserende leden zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie of aangelegenheden ten aanzien waarvan het CCvD of de voorzitter geheimhouding heeft opgelegd, en tot geheimhouding van alle tot hen, in het kader van hun functie als voornoemd, gekomen informatie waarvan zij het vertrouwelijk karakter begrijpen of moeten begrijpen. Hiertoe dienen zij bij het aanvaarden van hun functie binnen het CCvD een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen.
17. Indien een lid of adviserend lid van het CCvD in strijd met het in artikel 4, achtste lid, bepaalde handelt, kan dit lid door de voorzitter na overleg met het CCvD geschorst of ontslagen worden. Een zodanige beslissing wordt niet genomen, dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich ter zake te verantwoorden.



Bijlage 6 Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip

SLOTBEPALINGEN

Artikel 7

Dit reglement wordt aangehaald als 'Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip'.



Voorzitter

- Onafhankelijk

Secretaris

- Vanuit schemabeheerder

Leden

- Nederlandse Organisatie van Pluimveehouders (LTO/NOP vakgroep pluimveehouderij);
 - 2 leden en
 - 1 of 2 plaatsvervangende leden
 - namens de primaire geledingen;
- Nederlandse Vakbond Pluimveehouders (NVP);
 - 2 leden en
 - 1 of 2 plaatsvervangende leden
 - namens de primaire geledingen;
- Centrale Organisatie Broedeieren en Kuikens (COBK);
 - 2 leden en
 - 1 of 2 plaatsvervangende leden
 - namens de fok- en kuikenbroederijsector;
- Vereniging van Nederlandse Pluimveeverwerkende Industrie (Nepluvi);
 - 3 leden en
 - 1 of meer plaatsvervangend(e) lid / leden (maximaal 3)
 - namens de slachterijen en uitsnijderijen;
- Centraal Bureau Levensmiddelhandel (CBL);
 - 1 lid en
 - 1 plaatsvervangend lid
 - namens de levensmiddelenhandel;
- Nederlandse Vereniging Diervoederindustrie (Nevedi);
 - 1 lid en
 - 1 plaatsvervangend lid
 - namens de diervoedersector;
- Animal Science Group Wageningen UR, of Wetenschap en Maatschappij van de Rijksuniversiteit Utrecht:
 - 1 lid en
 - 1 plaatsvervangend lid
 - namens de maatschappelijke geledingen aangaande ethologie en welzijnsaangelegenheden;
- KNMvD
 - 1 lid en
 - 1 plaatsvervangend lid
 - namens pluimveedierenartsen
- NVPSB
 - 1 lid en
 - 1 plaatsvervangend lid
 - namens de pluimveeservicebedrijven



Bijlage 6 Reglement Centraal College van Deskundigen IKB Kip

Adviseur(s) – op verzoek CCvD (in lijn met artikel vier, lid 10)

- Vertegenwoordiger(s) van de Certificerende Instanties
- Vertegenwoordiger vanuit schemabeheerder m.b.t. kennis accreditatieprocessen
- Externe deskundigen