



Gebruiksaanwijzing MijnAVINED

Herman Sol
13-8-2020

Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
Inloggen	4
Mijn AVINED Dashboard.....	6
Verplaatsing opvoeren	9
Afvoer naar Nederlandse slachterij.....	10
Aanvoer	18
Import.....	21
Overplaatsing	22
Interne verplaatsing	24
Export /Overig	26
Uitval	27
Verplaatsing wijzigen.....	27
Stallen	29
Stallen overzicht en wijzigen	29
Salmonella	33
IKB-certificaat	37
Antibiotica leveringen	39
Verbeterplannen	41
Account.....	44
Registratie/privacy	45
Cijfers en trends	46
Mijn documenten	47
Bijlage	49
Maximum verblijftijd per bedrijfssoort in dagen	49

Inleiding

Hierbij treft u de documentatie aan voor MijnAVINED. Namen van schermen en toetsen worden in het vet weergegeven.


Versie 1-11-2019: Wijzigingen in verplaatsingsformulier i.v.m. invoeren o.b.v. het registratienummer.

Versie 27-2-2020: Wijzigingen in verplaatsingsformulier i.v.m. toevoegen quick pick lijsten.

Inloggen

Standaard opent MijnAVINED met het loginscherm

Login



Gebruikersnaam

Wachtwoord

Login

[Wachtwoord vergeten?](#) [Help](#)

Hier vult u uw gebruikersnaam en wachtwoord in, heeft u nog geen gebruikersnaam dan kunt u contact opnemen met de helpdesk.

Als u uw wachtwoord vergeten bent kunt u klikken op **Wachtwoord vergeten**, dan opent een scherm waar u uw wachtwoord kunt resetten. Omdat uw wachtwoord dubbel versleuteld wordt opgeslagen is dit ook voor de helpdesk niet leesbaar en dient u dus een nieuw wachtwoord op te geven.

Wachtwoord resetten

Vul uw gebruikersnaam en het aan ons opgegeven e-mail adres in en klik op 'versturen'.

U ontvangt spoedig een bericht met een link op het opgegeven e-mail adres met instructies om het wachtwoord opnieuw in te stellen.



Mocht u problemen ondervinden neemt u dan contact op met de helpdesk.

Email-adres ⓘ *

Gebruikersnaam ⓘ *

Verstuur

Het e-mailadres dient een geldig e-mailadres te zijn en wordt gecontroleerd, bij een ongeldig e-mailadres verschijnt de melding:

**Er is een fout opgetreden.**

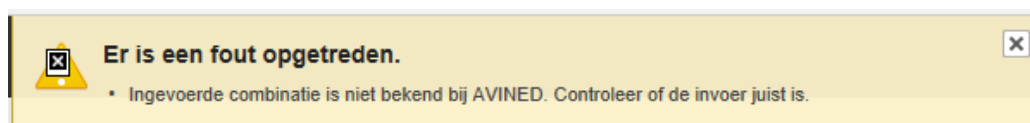
- Email is geen geldig email adres.

Dit is een controle op de schrijfwijze van het e-mailadres en niet of het een bestaand e-mailadres is.

Email-adres *

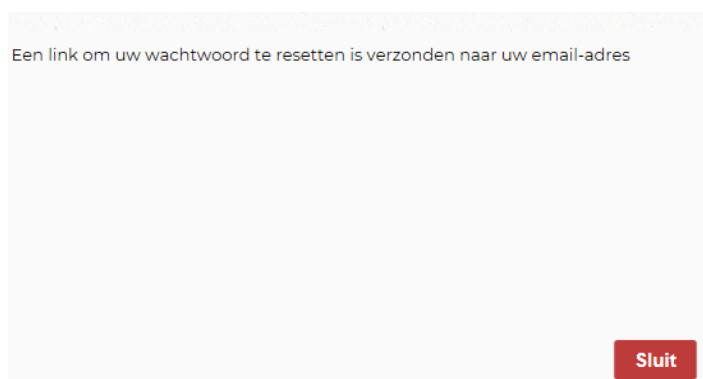
Gebruikersnaam *

Als u een geldig e-mailadres heeft ingevoerd en uw gebruikersnaam, wordt vervolgens bij AVINED gecontroleerd of de combinatie gebruikersnaam en e-mailadres correct is. Als de ingevoerde combinatie niet bekend is volgt de volgende foutmelding:



Controleer dan nogmaals of zowel de gebruikersnaam en het e-mailadres correct zijn ingevuld.

Als u de gegevens correct heeft ingevuld krijgt u de bevestiging dat de e-mail is verstuurd naar het opgegeven e-mailadres.



U ontvangt een e-mail op het opgegeven e-mailadres.

Wij hebben een verzoek ontvangen voor het opnieuw instellen van uw wachtwoord.

Hiertoe kunt u gebruikmaken van deze link: [Reset wachtwoord](#).

Uit veiligheidsoverwegingen is deze link 1 uur geldig.

Indien u vragen heeft kunt u contact opnemen met onze helpdesk.

Met Vriendelijke groet,

Stichting AVINED

Klik daar op Reset wachtwoord en vul uw gegevens opnieuw in.

Wachtwoord resetten

Email-adres  *

Gebruikersnaam  *

Nieuw wachtwoord  *

Herhaal nieuw wachtwoord  *

[Opslaan](#)

Nadat u de gegevens heeft ingevuld krijgt u de bevestiging dat uw wachtwoord is gewijzigd. Hier wordt nogmaals gecontroleerd of de combinatie gebruikersnaam en e-mailadres bij AVINED bekend is en of de persoon die het wachtwoord reset ook de persoon is die deze reset heeft aangevraagd.

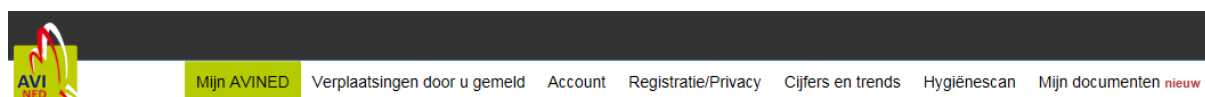
Uw wachtwoord is gewijzigd.

[Sluit](#)

Vervolgens kunt u opnieuw naar de login pagina en inloggen met uw nieuwe wachtwoord.

Mijn AVINED Dashboard

Nadat u bent ingelogd komt u op het hoofdscherm MijnAVINED met het dashboard.



Het dashboard wordt opgebouwd afhankelijk van de bedrijfssoort. Standaard aan de linkerkant staan de bedrijven die aan de gebruiker zijn gekoppeld, dit kan er 1 zijn maar ook meerdere. Als er meerdere bedrijven aan de gebruiker zijn gekoppeld is er maar 1 ook daadwerkelijk actueel. Het actuele bedrijf wordt getoond bovenin de pagina.

Straat_102485 80

Registratienummer 33000

handelaar eendagskuikens en broedeieren

Wilt u een ander bedrijf gebruiken dan kunt u aan de linkerkant een andere selecteren door de muis erboven te houden en vervolgens te klikken.

Bedrijven

Straat_102485 80

Plaats_102485

handelaar eendagskuikens en broedeieren 33000

Straat_102485 80

Plaats_102485

handelaar opfokkoppels 33000

1 - 2

Heeft u meerdere bedrijven met verschillende registratienummers dan staan deze ook in het overzicht. Heeft u meer dan 5 bedrijven dan kunt u naar de volgende pagina middels de **volgende** knop die dan onderaan verschijnt.

1 - 5 Volgende ➤

Bovenaan de pagina vindt u de knoppen om naar de vorige pagina te gaan in de vorm van een pijl, informatie over de betreffende pagina op te vragen met de i en een vraag te stellen aan de helpdesk met het vraagteken.



In het dashboard scherm vindt u de regio KIP waar de verplaatsingen worden getoond.

KIP

Stal	Verplaatsing	Type	Aantal	Geboortedatum	Welzijn
1	05-04-2019	Aanvoer	103	05-04-2019	n.v.t.
7	04-04-2019	Aanvoer	102	04-04-2019	n.v.t.
3	03-04-2019	Aanvoer	101	03-04-2019	n.v.t.

1 - 3 Volgende ➤

Verplaatsing

In dit scherm worden de 3 meest recente verplaatsingen getoond. U kunt uw muis boven een van deze 3 verplaatsingen houden en door te klikken direct naar deze verplaatsing springen. Met de knop **Verplaatsing** springt u naar het overzicht Verplaatsingen. Hier worden maximaal 10 verplaatsingen getoond en heeft u de mogelijkheid om met de pijtjes toetsen onderaan te bladeren.

◀ Vorige 11 - 20 Volgende ▶

Ook hier kunt u met de muis een regel selecteren en door te klikken details van de verplaatsing opvragen. Meer informatie over de details van de verplaatsing vindt u onder Verplaatsing wijzigen.

In dit overzicht kunt u de sortering aanpassen, in onderstaand voorbeeld wordt gesorteerd op aflopende datum waardoor de meest recente verplaatsing bovenaan staat, herkenbaar aan het aflopende pijltje naast Datum verplaatsing.

<u>Formuliernr.</u>	<u>Type</u>	<u>Datum verplaatsing</u> ↓	<u>Verzender/ontvanger</u>
---------------------	-------------	-----------------------------	----------------------------

U kunt op elke gewenste kolom klikken, bij de eerste keer klikken wordt de kolom oplopend gesorteerd, nogmaals klikken op dezelfde kolom laat deze aflopend sorteren.

Als u wilt zoeken naar een bepaalde verplaatsing kunt u een deel van de tekst invullen en vervolgens op **Zoeken** klikken.

<u>Formuliernr.</u>	<u>Type</u>	<u>Datum verplaatsing</u> ↓	<u>Verzender/ontvanger</u>	<u>Geboortedatum</u>	<u>Stal</u>	<u>A</u>
A151114	Uitval	09-03-2018	Uitval /destructie	12-02-2018	7	

Met de **Herstel** knop kunt u de zoekopdracht weer verwijderen.

Onderin het overzicht verplaatsingen vindt u de knop **Meld verplaatsing**, hiermee komt u in de wizard verplaatsing opvoeren.

Verplaatsing opvoeren

De eerste stap is de opvoer van een verplaatsingstype.



Invoer verplaatsingstype

Verplaatsingstype 

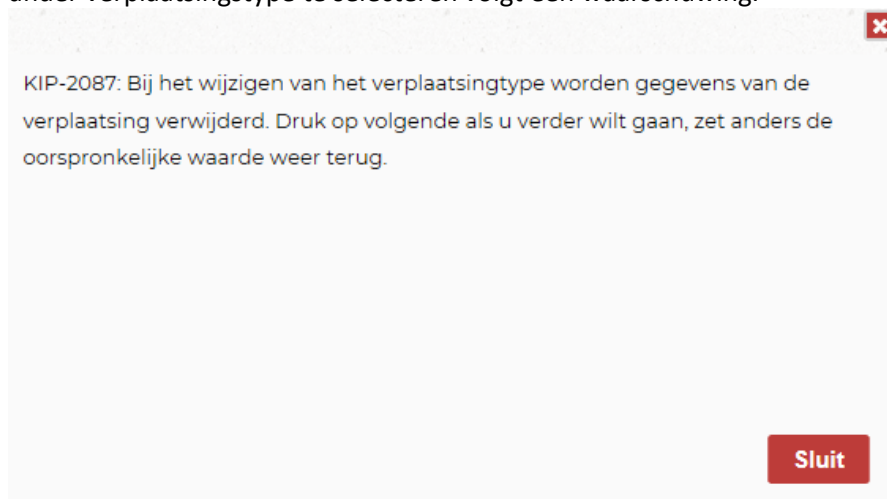
--Vul een verplaatsingstype in--

[Aanvoer](#), [Afvoer naar Nederlandse slachterij](#), [Overplaatsing](#)

Volgende

De 3 meest gebruikte verplaatsingen zijn direct te selecteren, de overige zijn te selecteren door op het pijltje te klikken. Als u een keuze heeft gemaakt wordt onder de gekozen verplaatsing een toelichting getoond.

Als u een verplaatsing al gedeeltelijk heeft opgevoerd en u gaat terug naar het eerste scherm om een ander verplaatsingstype te selecteren volgt een waarschuwing.



KIP-2087: Bij het wijzigen van het verplaatsingstype worden gegevens van de verplaatsing verwijderd. Druk op volgende als u verder wilt gaan, zet anders de oorspronkelijke waarde weer terug.

Sluit

Omdat er per verplaatsingstype andere gegevens nodig zijn is het noodzakelijk dat de gegevens die nog in het geheugen staan verwijderd worden, dat betekent dat u bij het wijzigen van het verplaatsingstype de reeds ingevoerde gegevens opnieuw moet invoeren.

Afvoer naar Nederlandse slachterij

Verplaatsingstype 

Afvoer naar Nederlandse slachterij 

[Aanvoer](#), [Afvoer naar Nederlandse slachterij](#), [Overplaatsing](#)

Van afvoer is sprake, wanneer het pluimvee naar een Nederlandse slachterij wordt afgevoerd. Naast de verplaatsingsdatum moet ook de slachtdatum worden vastgelegd. Bij export naar een buitenlandse slachterij kiest u voor de bestemming het land waarheen de dieren worden geëxporteerd. Wanneer u de dieren in partijen kleiner dan 250 dieren afvoert of verkoopt aan particulieren kiest u **Export / Overig** en geeft u als bestemming **huisverkoop** op. **Als u de dieren verkoopt aan een handelaar kiest u Export / Overig en geeft u als bestemming handel slacht op**

Volgende

U kiest voor Afvoer naar Nederlandse slachterij als de afvoer voldoet aan de voorwaarden zoals gemeld op het scherm. Na klikken op Volgende komt u op het scherm Verzender/ontvanger.

Verzender/ontvanger

Datum verplaatsing 



Verzender 

Zoek **Herstel**

Handelaar Eendagskuikens En Broedeieren
Registratienummer 33000
Naam_11989
Straat_102485 80
5678 BB Plaats_102485


Ontvanger 

25002 Naam_10054 Plaats_102429

Zoek **Herstel**

Selecteer een ontvanger

Vorige **Volgende**

Bij datum verplaatsing vult u de datum verplaatsing in, dit mag in het formaat DD-MM-JJJJ direct ingevoerd worden of u kunt het icoontje van de kalender  gebruiken om een datum te selecteren.

Als u de kalender gebruikt ziet u direct dat u niet meer dan 5 dagen in toekomst kunt selecteren. In onderstaand voorbeeld van 3 mei kunt u niet verder boeken dan 8 mei.

Mei 2019						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Ook handmatig invullen van een datum met meer dan 5 dagen in toekomst leidt tot een foutmelding als u naar de volgende pagina wilt.



Omdat u in dit voorbeeld een afvoer doet wordt Het veld Verzender default gevuld met uw registratienummer, u kunt dat eventueel wijzigen door via **Herstel** de gegevens te verwijderen of een ander nummer in te voeren en vervolgens op Enter te drukken of op Zoek te klikken.

Verzender ⓘ

Bij het veld Ontvanger dient u het registratienummer in te voeren en daarna op Enter te drukken of op **Zoek** te klikken. Om de invoer hiervan te vergemakkelijken is er een quick pick lijst toegevoegd.

Ontvanger ⓘ

 25002 Naam_10054 Plaats_102429

 Selecteer een ontvanger

Hierin staan maximaal 5 registratienummers, deze lijst is opgebouwd uit de meest recent gebruikte bovenaan, aangevuld met de meest gebruikte. Deze lijst wordt opgebouwd o.b.v. de door u opgevoerde verplaatsingen van de afgelopen 2 jaar.

Als u geen geldig registratienummer invoert wordt dit gemeld met de tekst dat het nummer onbekend is. Ook zoeken op een deel van de naam van een bedrijf geeft dezelfde melding. Omdat registratienummers uit maximaal 5 cijfers bestaan is de invoer beperkt tot dit aantal.

Ontvanger ⓘ*

KIP-2109: Onbekend KIPnummer. Controleer uw invoer of neem eventueel contact op met de helpdesk voor assistentie. Tel. 0889984340 of mail op info@avined.nl

Klikt u direct op **Zoek** zonder een nummer in te voeren dan krijgt u de melding dat invoer verplicht is.

Verzender ⓘ*

U kunt alleen zoeken op een bestaand KIP-nummer.

Zoek **Herstel**

Selecteer een verzender

Als u een nummer invoert dat wel geldig is, maar niet logisch omdat u bijvoorbeeld een aanvoer doet vanuit een slachterij of een afvoer naar een broederij, krijgt u de melding dat dit geen geldige combinatie is.

Ontvanger ⓘ*

KIP-2110: De combinatie van verzender en ontvanger is niet geldig voor deze verplaatsing. Controleer het type verplaatsing en de invoer van KIPnummer. Neem eventueel contact op met onze helpdesk voor assistentie. Tel. 0889984340 of mail op info@avined.nl

Zoek **Herstel**

Broederij
Registratienummer 9600

Een aantal registratienummers wordt gebruikt voor meerdere bedrijfsoorten. Als dit het geval is wordt er onder het invoerveld een extra selectiemogelijkheid getoond.

Verzender ⓘ*

Zoek **Herstel**

☒ Handelaar Opfokkoppels
☐ Handelaar Eendagskuikens En Broedeieren

Deze staat standaard op de bovenste optie maar kan eenvoudig gewijzigd worden door de andere bedrijfsoort aan te klikken.

Als u een Afvoer naar een slachterij opvoert heeft u de mogelijkheid om meerdere slachterijen op 1 verplaatsingsformulier op te voeren, nadat u een slachterij heeft geselecteerd wordt deze als aparte regel onder de Ontvanger getoond.

Ontvanger 

25002

Zoek

Herstel

Slachterijen Pluimvee

Registratienummer 25002

Naam_10054


Straat_102429 17

5678 BB Plaats_102429

Ontvanger/Bestemming

 25002 - Naam_10054 (slachterijen pluimvee)

U kunt daarna een tweede of volgende slachterij selecteren door nogmaals een registratienummer in te voeren en op **Zoek** te klikken of op Enter te drukken, deze wordt dan aan het lijstje toegevoegd.

Ontvanger 

25004

Zoek

Herstel

Slachterijen Pluimvee

Registratienummer 25004

Naam_11532

Straat_100798 135

5678 BB Plaats_100798

Ontvanger/Bestemming

 25002 - Naam_10054 (slachterijen pluimvee)

 25004 - Naam_11532 (slachterijen pluimvee)

Indien u gebruik maakt van de quick picks wordt de keuze direct aan de lijst toegevoegd.

Ontvanger 

 25007 Naam_5894 Plaats_100800
 25002 Naam_10054 Plaats_102429

Ontvanger/Bestemming

	25002 - Naam_10054 (slachterijen pluimvee)
	25004 - Naam_11532 (slachterijen pluimvee)
	25007 - Naam_5894 (slachterijen pluimvee)

Door op het prullenbak icoontje te klikken kunt u een abusievelijk opgevoerde slachterij weer uit de lijst verwijderen.

Als u op **Volgende** klikt gaat u naar het scherm **Pluimvee soort en ras**.

Pluimvee soort en ras

Geboortedatum 


 


U begint met het selecteren van het koppel wat u wilt afvoeren. Om te voorkomen dat u een hele grote lijst met aangevoerde koppels krijgt wordt de selectie van deze lijst beperkt. Deze beperking is afhankelijk van de bedrijfssoort waarvoor u een afvoermelding doet. Voor vleeskuikenbedrijven wordt uitgegaan van een maximale verblijftijd van 85 dagen. Hier wordt nog een correctie van 20% op toegepast. De maximale verblijftijd is een parameter die door de helpdesk wordt beheerd en kunt u niet zelf instellen. Gerekend wordt met de verplaatsingsdatum, als deze in het verleden ligt worden de koppels getoond die op de verplaatsingsdatum aanwezig waren. Als u dus een verplaatsing per vandaag doet worden alle koppels getoond die tussen vandaag en 102 dagen terug zijn opgezet.

Als u een verplaatsing in het verleden doet wordt gerekend met de datum uit het verleden, dit kan tot maximaal 5 jaar terug. Houdt wel rekening met de wettelijke verplichting om verplaatsingen binnen 5 dagen te melden.



Voor een overzicht van de maximum verblijftijd per bedrijfssoort is in de bijlage een overzicht aanwezig.


De slacht- of exportdatum wordt overgenomen van de eerder opgevoerde verplaatsingsdatum.

Slacht- of exportdatum 


02-05-2019 


Deze kunt u nog wijzigen naar maximaal 3 dagen na de verplaatsingsdatum, als u meer dan 3 dagen na de verplaatsingsdatum invult volgt een foutmelding.

 1 fout is opgetreden 

- Slacht-of exportdatum mag maximaal 3 dagen na verplaatsing datum liggen. 

De overige velden worden automatisch ingevuld o.b.v. het koppel dat u bij Geboortedatum heeft geselecteerd.

Categorie 

Eindproduct 

Pluimvee soort

Kip

Pluimvee type

Slacht

Pluimvee ras

Ross 308

Hierna kunt u naar het volgende scherm om de aantallen per stal in te voeren door op **Volgende** te klikken.

Aantal dieren verzender

*Type levering: Wegladen=alle dieren gaan weg, stal komt leeg. Uitladen=niet alle dieren gaan weg.

Stalnummer	Aanduiding	Slachterij
1		Naam_10054

Het systeem laat alleen de stallen zien waar betreffend koppel is opgezet of waarvoor een overplaatsing is geboekt. Stallen waar het gekozen koppel niet aanwezig is staan dus niet in het overzicht.

Door in het veld Leveringstype te gaan staan met de muis en te klikken kunt u kiezen voor Wegladen of Uitladen. Hierna kunt u het aantal afgevoerde dieren invullen.

Leveringstype	Aantal ongesext
Uitladen	1000

Als u met de muis op een invoerveld klikt verandert de kleur van blauw naar wit en kunt u een waarde invoeren.

Er wordt gecontroleerd of deze aantallen een correcte numerieke waarde hebben.

Als u een afvoer doet voor een vleeskuikenbedrijf komt u via de knop **Volgende** op het scherm **Welzijn vleeskuikens**. Als u geen vleeskuikenbedrijf bent gaat u naar het scherm **Samenvatting**.

Op het scherm **Welzijn vleeskuikens** kunt u het gewicht, de mortaliteit, de voetzollaesies en de uitvoerder van de monitoring invullen. Alleen de stallen waarvoor u een aantal heeft ingevuld worden hier getoond.

Stalnummer	Aanduiding	Houderijvorm	Slachterij
1		Regulier	Naam_11532

Gewicht (kg)	Mortaliteit (%)	Voetzollaesies	Uitvoerder monitoring

Invoer van deze velden is niet verplicht en kan ook achteraf. Na op **Volgende** te klikken komt u op het scherm **Samenvatting en bevestiging**. Dit scherm wordt voor zowel nieuwe als bestaande verplaatsingen gebruikt, bent u een nieuwe verplaatsing aan het melden dan is de titel van de pagina **Overzicht te melden verplaatsing**.

Overzicht te melden verplaatsing	
Soort verplaatsing	Afvoer naar slachterij

Bij een bestaande verplaatsing is de titel **Overzicht reeds gemelde verplaatsing**.

Overzicht reeds gemelde verplaatsing	
Formuliernummer	X22666

Op deze pagina heeft u een overzicht van alle invoer die u heeft gedaan voor deze verplaatsing, onderaan de pagina kunt u op de knop **Verplaatsing vastleggen** klikken om de verplaatsing op te slaan.

Nadat de verplaatsing is opgeslagen kent het systeem een formuliernummer toe, dit nummer is zichtbaar op het scherm **Afvoer naar slachterijen**.

Afvoer naar slachterijen

Per slachterij is een verplaatsingsformulier aangemaakt. U kunt de formulieren printen of bekijken door op 1 van de icoontjes te klikken.

Formuliernummer	Versie	Slachterij
Q A183881	1	Naam_11532(25004) 

1 - 1

[Terug](#)

Hier heeft u de mogelijkheid om het formulier nogmaals te bekijken of af te drukken m.b.v. de icoontjes. Heeft u meerdere slachterijen geselecteerd dan wordt er voor elke slachterij een aparte regel met een apart formuliernummer getoond.

Afvoer naar slachterijen

Per slachterij is een verplaatsingsformulier aangemaakt. U kunt de formulieren printen of bekijken door op 1 van de icoontjes te klikken.

Formuliernummer	Versie	Slachterij
Q A183882	1	Naam_10054(25002) 
Q A183883	1	Naam_11532(25004) 

1 - 2

[Terug](#)

Aanvoer

Verplaatsingstype 


Aanvoer 


Aanvoer, Afvoer, Overplaatsing

Er is van aanvoer sprake, als pluimvee voor de eerste maal in stal van een Nederlandse pluimveehouder wordt geplaatst. Dit is het geval bij de opzet van eendagskuikens bij opfokbedrijven of vleespluimveebedrijven (vleeskuikens, eenden of vleeskalkoenen) óf bij import van pluimvee. Ingeval van aanvoer moeten de geboortedatum, pluimveesoort, categorie, type en merk worden gemeld. Dit gold voorheen ook al. Nieuw is dat het ouderdierbedrijf (bij eendagskuikens) gemeld moet worden.

Volgende

Na op **Volgende** te klikken komt u op het scherm **Verzender en ontvanger**. Omdat u een aanvoer doet is het veld Ontvanger reeds gevuld. De datum verplaatsing kan maximaal 5 dagen in de toekomst liggen en kunt u invullen met de kalender of rechtstreeks invullen.

Datum verplaatsing 



Mei 2019

Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Bij verzender dient u het registratienummer in te voeren of een van nummers uit de quick pick lijst te kiezen.

Verzender 

21216 Naam_5648 Plaats_32
18483 Naam_1404 Plaats_11
8010 Naam_12245 Plaats_4855

Zoek **Herstel**

Selecteer een verzender

Hierna kunt u bij handmatige invoer op de knop **Zoek** klikken of op Enter te drukken, heeft u een item uit de lijst gekozen dan is deze direct geselecteerd.

Ook hier worden de hierboven beschreven standaard validaties gedaan of het wel een bestaand registratienummer is en of het een geldige combinatie is voor deze verplaatsing.

Bij Ouderdierbedrijven kunt u 1 of meerdere ouderdierbedrijven selecteren, door het registratienummer in te voeren en op **Zoek** te klikken of op Enter te drukken of door een item in de quick pick lijst te selecteren.



Ouderdierbedrijven ⓘ

5375 Naam_9333 Plaats_115
6063 Naam_177 Plaats_280
2317 Naam_10936 Plaats_4398
3202 Naam_9590 Plaats_691
3268 Naam_12805 Plaats_100143

Wilt u een tweede of volgende ouderdierbedrijf toevoegen dan kunt u het volgende nummer invoeren en weer op **Zoek** te klikken of Enter te drukken of het volgende nummer uit de lijst te selecteren.



Ouderdierbedrijven ⓘ

Ouderdierbedrijf

-  7905 - Naam_12223 (broederij)
-  9600 - Naam_126 (broederij)

Een abusievelijk opgevoerd ouderdierbedrijf kunt u weer uit de lijst verwijderen door op het prullenbak icoontje bij de broederij te klikken.

Zijn er meerdere opties beschikbaar voor een registratienummer dan wordt er een keuzelijst getoond en kunt u de juiste optie selecteren om het bedrijf aan de lijst toe te voegen.




☐ Vermeerderingsbedrijf Ouderdieren


☐ Vermeerderingsbedrijf Grootouderdieren

Door op **Volgende** te klikken komt u op het scherm **Pluimvee soort en ras**.

Pluimvee soort en ras

Geboortedatum  *

Pluimvee soort  *

Pluimvee type  *

Categorie  *

Pluimvee ras  *

[Kippen diverse rassen](#), [Ross 308](#)

Hier vult u de gegevens van aanvoer in, de gegevens worden beperkt door de bedrijfssoort. Afhankelijk van de bedrijfssoort zijn een aantal gegevens al ingevuld. In dit voorbeeld voor een vleeskuikenbedrijf zijn soort, type en categorie al ingevuld omdat er maar 1 keuzemogelijkheid is. In andere gevallen kunt u met het pijltje een van de voor u beschikbare opties selecteren,

Ras kunt u kiezen door op het pijltje te klikken of door daaronder direct op het ras te klikken, deze lijst wordt samengesteld o.b.v. de door uw bedrijf veel gebruikte rassen en kan dus per registratienummer verschillen.

Door op de knop **Volgende** te klikken gaat u naar het scherm **Aantal dieren ontvanger**.

Aantal dieren ontvanger

*Type levering: Opzet=dieren komen in een lege stal. Bijplaatsen=dieren komen in een gevulde stal.

Stalnummer	Aanduiding	Houderijvorm
1		Regulier
2		Regulier
3		Regulier
4		Regulier
5		Regulier

Omdat u zelf dient aan te geven in welke stal de dieren komen worden hier alle stallen van dit registratienummer getoond.

Leveringstype	Aantal ongesext
Opzet	1000

In het veld Leveringstype geeft u aan of het gaat om Opzet of Bijplaatsen, bij aantal vult u het aantal in. Bij het aantal wordt gecontroleerd of u een geldig aantal invoert. Omdat dit voorbeeld van een vleeskuikenbedrijf is wordt alleen het aantal ongesext getoond voor invoer.

Voor andere bedrijfssoorten wordt er mogelijk wel gevraagd welk geslacht het betreft.

Leveringstype	Aantal ongesext	Aantal hennen	Aantal hanen
Opzet			

Door op **Volgende** te klikken komt u op de pagina **Samenvatting en bevestiging** waar u een overzicht heeft van alle invoer.

Opslaan doet u door op de knop **Verplaatsing vastleggen** te klikken, nadat de verplaatsing is vastgelegd wordt de titel aangepast naar Overzicht reeds gemelde verplaatsing en wordt het door het systeem toegekende formuliernummer zichtbaar.

Overzicht reeds gemelde verplaatsing	
Formuliernummer	A183887
Versie	1

Import

Import is een variatie op Aanvoer en deels qua schermen en werking gelijk, hier worden alleen de verschillen t.o.v. aanvoer beschreven.

In plaats van verzender kiest u hier het land van herkomst, de 3 meest gebruikte landen zijn direct te selecteren, alle overige landen staan in de lijst die geopend wordt door op het pijltje te klikken.



Omdat de ontvanger al bekend is die de import ontvangt is deze al ingevuld.

Klik op **Volgende** om naar het scherm **Pluimvee soort en ras te gaan**.

De werking van dit scherm staat beschreven bij Aanvoer.

Klik op **Volgende** om naar **Aantal dieren ontvanger** te gaan.

Ook de werking van dit scherm is gelijk aan Aanvoer en staat daar beschreven.

Klik op **Volgende** om naar het scherm **Samenvatting en bevestiging** te gaan, de werking is ook hier weer gelijk aan Aanvoer.

Overplaatsing



Verplaatsingstype ⓘ *

Overplaatsing ▼

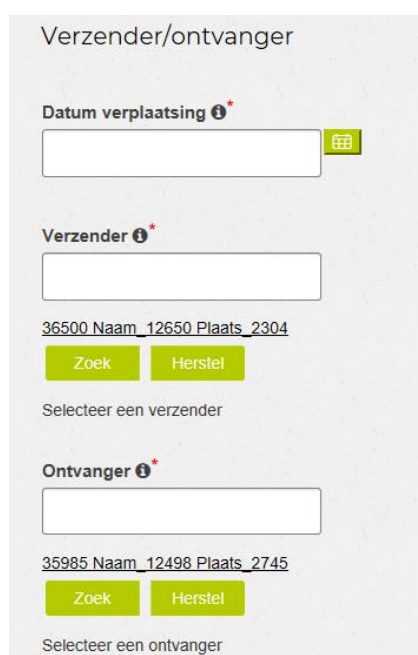
[Aanvoer](#), [Afvoer](#), [Overplaatsing](#)

Van een externe **overplaatsing** is sprake als er pluimvee van het ene **Nederlandse pluimveebedrijf** naar een ander **Nederlands pluimveebedrijf** verplaatst wordt. **Er is sprake van twee verschillende bedrijven, wanneer het ontvangende pluimveebedrijf een ander KIP-nummer heeft dan het pluimveebedrijf waarvan het pluimvee afkomstig is.**

Volgende

Zoals in de uitleg staat vermeld gaat dit om verplaatsingen van het ene naar het andere registratienummer. Als u binnen een registratienummer een verplaatsing doet is er sprake van een Interne verplaatsing en dit is een ander verplaatsingstype.

Een deel van de schermen is gelijk aan de schermen bij Aanvoer en Afvoer, alleen de verschillen t.o.v. deze verplaatsingen worden getoond.



Verzender/ontvanger

Datum verplaatsing ⓘ *

Verzender ⓘ *

36500 Naam_12650 Plaats_2304

Zoek **Herstel**

Selecteer een verzender

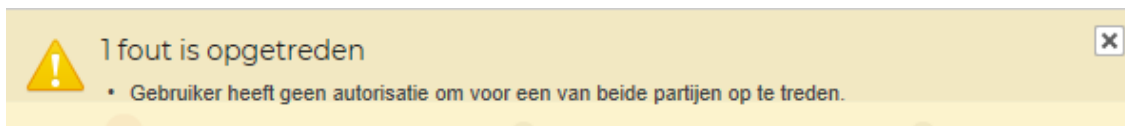
Ontvanger ⓘ *

35985 Naam_12498 Plaats_2745

Zoek **Herstel**

Selecteer een ontvanger

Omdat het in dit geval niet duidelijk is of u de verzender of ontvanger bent zijn beide velden nog niet gevuld. Als u vaker een overplaatsing opvoert dan zijn de eerder gebruikte nummers via de quick pick lijst beschikbaar. Als u zelf altijd de ontvanger bent is deze keuze ook direct beschikbaar. U kunt geen verplaatsingen melden waarvoor u niet de verzender of ontvanger bent, doet u dit wel dan ontstaat de foutmelding dat u daarvoor niet gemachtigd bent.



Nadat u op **Volgende** klikt komt u op **Pluimvee soort en ras**.

Ook hier geldt de beperking op de koppels die u kunt selecteren die staat beschreven bij Afvoer.

Na op **Volgende** te klikken komt u op het scherm **Aantal dieren verzender**.

De werking van dit scherm staat ook beschreven bij Afvoer.

Na klikken op **Volgende** komt u op het scherm **Aantal dieren ontvanger**.

In het scherm **Aantal dieren ontvanger** zijn weer alle stallen te selecteren, zie verdere beschrijving bij Aanvoer.

Klik op **Volgende** om naar het scherm **Samenvatting en bevestiging** te gaan.

Bij overplaatsing wordt een extra controle uitgevoerd op het aantal, als het aantal van de verzender en ontvanger afwijkt wordt een waarschuwing getoond.

Stallen en aantallen Verzender		
Totaal aantal wijkt af, verzender: 100		
Stalnummer	Aanduiding	Houderijvorm
1	3	tijdelijke plaatsing eendagskuijks
Stallen en aantallen Ontvanger		
Totaal aantal wijkt af, ontvanger: 101		
Stalnummer	Aanduiding	Houderijvorm
4	-	Regulier grootouderdieren Vlees

Als u de juiste aantallen heeft ingevoerd kunt u de verplaatsing vastleggen door op de knop **Verplaatsing vastleggen** te klikken, is er sprake van een invoerfout dan kunt u via de knop **Vorige** teruggaan om de fout te herstellen.

Interne verplaatsing

Verplaatsingstype 

[Aanvoer](#), [Afvoer](#), [Overplaatsing](#)

In geval van een interne overplaatsing wordt pluimvee tussen stallen binnen één bedrijf verplaatst. Dit komt met name voor bij opfok- en vleeskalkoenenbedrijven. Een bedrijf wordt in dit geval gekenmerkt door één KIP-nummer. Een overplaatsing van een opfokbedrijf naar bijvoorbeeld een leghennenbedrijf op hetzelfde adres is géén interne overplaatsing. In dit geval is er immers sprake van twee KIP-nummers.

[Volgende](#)

De schermen die hier gebruikt worden zijn ook weer grotendeels gelijk aan de schermen bij Aanvoer en Afvoer. Alleen de verschillen worden hier getoond.

Omdat de verzender en ontvanger gelijk zijn wordt er op het scherm Verzender/ontvanger geen ontvanger getoond.

Verzender/ontvanger

Datum verplaatsing 



Verzender 

[Zoek](#) [Herstel](#)

Handelaar Eendagskuikens En Broedeieren
 Registratienummer 33000
 Naam_11989
 Straat_102485 80
 5678 BB Plaats_102485

[Vorige](#) [Volgende](#)

Alleen de Verzender wordt hier getoond maar dit is dus ook de ontvanger. U hoeft alleen de datum verplaatsing in te vullen en kunt dan op **Volgende** klikken.

In het scherm **Pluimvee soort en ras** geldt weer de beperking op te selecteren koppels die bij Afvoer staat beschreven.

De beschrijving van het scherm **Aantal dieren verzender** staat beschreven bij Afvoer, het vervolgscherm **Aantal dieren ontvanger** staat beschreven bij Aanvoer.

Via **Volgende** komt u op het scherm **Samenvatting en bevestiging** waar de controle op juist ingevoerde aantallen weer gedaan wordt zoals beschreven bij Overplaatsing.

Indien u een interne verplaatsing wilt opvoeren en u kiest voor een overplaatsing waarbij de registratienummers bij verzender en ontvanger gelijk zijn krijgt u een melding.



KIP-2105: Wij zien dat u 2 dezelfde registratienummers heeft ingevuld, wilt u het verplaatsingstype wijzigen of 1 van de 2 registratienummers.

Een overplaatsing betreft altijd 2 verschillende registratienummers.

Registratienummer aanpassen **Verplaatsingstype aanpassen**

U kunt dan een van beide registratienummer aanpassen indien het toch een overplaatsing betreft of het verplaatsingstype wijzigen naar een interne verplaatsing.

Export /Overig

Verplaatsingstype 

Export/Overig

Aanvoer, Afvoer, Overplaatsing

Van afvoer is sprake, wanneer het pluimvee naar een Nederlandse slachterij wordt afgevoerd. Naast de verplaatsingsdatum moet ook de slachtdatum worden vastgelegd. Bij export naar een buitenlandse slachterij kiest u voor de bestemming het land land waarheen de dieren worden geëxporteerd. Wanneer u de dieren in partijen kleiner dan 250 dieren afvoert of verkoopt aan particulieren kiest u **Export / Overig** en geeft u als bestemming **huisverkoop** op. **Als u de dieren verkoopt aan een handelaar kiest u Export / Overig en geeft u als bestemming handel slacht op**

Volgende

Dit proces is grotendeels vergelijkbaar met Afvoer en alleen de verschillen worden hier beschreven.

Bij Ontvanger kunt u via het pijltje de lijst openen om een bestemming te selecteren of een van de vier meest gebruikte bestemmingen direct selecteren.

Land van export of overige bestemming 

-- Kies een bestemming --

Belgie, Frankrijk, Duitsland, Huisverkoop

Selecteer een ontvanger

Bij geboortedatum op het scherm **Pluimvee soort en ras** gelden dezelfde voorwaarden voor de koppels die ook in andere schermen gelden en die uitgebreid bij Afvoer staan beschreven.

Het volgende scherm **Aantal dieren verzender** is gelijk aan het scherm bij Afvoer en wordt daar verder beschreven.

Hierna komt u weer op het scherm Samenvatting en bevestiging wat ook bij Afvoer en Aanvoer staat beschreven.

Uitval

Verplaatsingstype 

Uitval ▼

[Aanvoer](#), [Afvoer](#), [Overplaatsing](#)

Van uitval is sprake wanneer uw **gehele** stal wordt geruimd als gevolg van een calamiteit (bijvoorbeeld brand) en u de dieren ter destructie afvoert. **Onder uitval wordt niet verstaan de dagelijkse uitval.**

Volgende

Bij klikken op **Volgende** komt u op het scherm **Verzender/Ontvanger**.

Hier is uw eigen registratienummer al ingevuld bij verzender en vult u de verplaatsingsdatum in.

Via **Volgende** komt bij het scherm **Pluimvee soort en ras** waar u koppels kunt selecteren die aan de voorwaarden voldoen die bij afvoer staan beschreven.

Via **Volgende** naar het scherm Aantal dieren verzender dat ook bij Afvoer staat beschreven.

Daarna via **Volgende** naar het scherm **Samenvatting en bevestiging**, ook dit staat bij Afvoer beschreven.

Verplaatsing wijzigen

Een verplaatsing wordt standaard na 30 dagen definitief. Het wijzigen van een verplaatsing doet u door via het dashboard te klikken op een verplaatsing of door op de knop **Verplaatsing** te klikken.

Via de knop **Verplaatsing** komt u op het scherm **Verplaatsingen**, hier heeft u een uitgebreid overzicht van de verplaatsingen met de mogelijkheid om te sorteren, filteren en zoeken.

Indien u klikt op een verplaatsing wordt de pagina Samenvatting en bevestiging geopend, dit is dezelfde pagina die ook gebruikt wordt bij het opvoeren van een verplaatsing. De titel van de pagina is aangepast naar Overzicht reeds gemelde verplaatsing.

Overzicht reeds gemelde verplaatsing

Formuliernummer	A183888
Versie	1

Onderaan de verplaatsing vindt u een aantal knoppen, deze zijn afhankelijk van de status van de verplaatsing.



In dit voorbeeld is de knop **Wijzigen** beschikbaar omdat deze verplaatsing nog niet definitief is. Als deze verplaatsing wel definitief is wordt deze knop niet meer getoond en wordt vervangen door de tekst per wanneer de verplaatsing definitief is geworden.



Moeten er achteraf toch nog correcties op deze verplaatsing worden gedaan dan kan dat alleen door de helpdesk. Via de knop **Terug** gaat u terug naar het overzichtsscherm of het dashboard, via **Printen** opent u een scherm waarvandaan u de verplaatsing af kunt drukken, via **Nieuwe verplaatsing** opent u de verplaatsingswizard om een nieuwe verplaatsing op te voeren.

Als u kiest voor **Wijzigen** gaat u opnieuw de verplaatsingswizard in en kunt u de wijzigingen aanbrengen. Aan het eind van de wizard heeft u de mogelijkheid om de wijziging vast te leggen.

De werking van de schermen is afhankelijk van het verplaatsingstype in is bij Verplaatsing opvoeren beschreven.



Nadat u de wijziging heeft vastgelegd wordt de versie van het formulier nummer met 1 opgehoogd.

Overzicht reeds gemelde verplaatsing	
Formuliernummer	A183888
Versie	2

Stallen

Op het dashboard ziet u de eerste 3 stallen staan, heeft u meerdere stallen dan kunt u via de knop Stallen naar het overzicht stallen of op Volgende klikken. Door op een regel te klikken met de muis kunt u ook direct naar de details van betreffende stal springen.

Stallen overzicht en wijzigen

In het stallen overzicht ziet u maximaal 15 stallen met detailinformatie, bij meer dan 15 stallen wordt onderin de knop zichtbaar om naar de volgende pagina met stallen te gaan. Ook kunt u hier op de kolomtitel klikken om op betreffende kolom te sorteren, 1 keer klikken sorteert oplopend, nogmaals klikken sorteert aflopend. Verder is er de mogelijkheid om een zoekterm in te voeren en op **Zoeken** te klikken en via **Herstel** de zoekterm weer te verwijderen.

Er kunnen door Avined staleigenschappen worden gewijzigd, verwijderd of toegevoegd. Door bijvoorbeeld wijzigingen in de regelgeving kan het noodzakelijk zijn nieuwe staleigenschappen toe te voegen. Als de nieuwe staleigenschap nog niet aanwezig is wordt bij het opvragen van de stal de vraag gesteld of u deze staleigenschappen wilt toevoegen.



Deze stal heeft ontbrekende eigenschappen. Wilt u deze toevoegen?

Bijzonderheden Houderijvorm

Annuleer **Toevoegen**

Als u kiest voor Toevoegen worden de ontbrekende eigenschappen toegevoegd aan het overzicht staleigenschappen.

Overzicht staleigenschappen

Hieronder ziet u de staleigenschappen van bovenstaande stal. Klik op een regel om de gegevens aan te passen.

Eigenschap	Waarde	Begindatum	Einddatum
Houderijvorm	Regulier	01-01-2010	-
Bijzonderheden Houderijvorm	-	01-01-2010	-
Maximaal toegestane capaciteit	-	09-06-2016	-
Voerleverancier	-	01-01-2014	-
Categorie Welzijn Vleeskuikens	3 - meer dan 39 kg/m2 en minder dan 42 kg/m2	04-10-2016	-
Bruto Oppervlakte	719	04-10-2016	-
Bouwjaar	1982	04-10-2016	-

1 - 7

Stal wijzigen

De Begindatum van de eventueel nieuwe staleigenschap krijgt standaard de begindatum van de stal.


Via Stal wijzigen kunt u de eigenschappen van de stal zelf wijzigen. Dit betreft dan de aanduiding van de stal, de datum buiten gebruik en een opmerking. Het stalnummer zelf kunt u niet wijzigen.

Stalnummer
1

Aanduiding

Datum in gebruikname
01-07-1997

Datum buiten gebruik



Opmerking

Opslaan

De aanduiding is een toevoeging aan het stalnummer om voor uzelf extra informatie toe te voegen.

Als u een stal buiten gebruik wilt stellen kunt u in het betreffende veld een datum invoeren in het formaat DD-MM-JJJJ of met het kalender icoontje een datum selecteren. Als u deze stal weer in gebruik wilt nemen kunt u de deze datum weer verwijderen. Als u de datum ingebruikname wilt wijzigen omdat deze stal een periode niet in gebruik is geweest dan kunt u contact opnemen met de helpdesk.

U kunt op een van de regels bij Eigenschap klikken om deze staleigenschap te wijzigen, zodra u met de muis op een regel gaat staan verandert deze van kleur en kunt u door te klikken deze selecteren. Een van de staleigenschappen is de houderijvorm, deze is maar beperkt te wijzigen.

Zodra er een koppel aanwezig is in de stal kunt u de houderijvorm niet meer wijzigen, er wordt ook gecontroleerd of er na de wijzigingsdatum nog koppels zijn opgezet. Dit is om te voorkomen dat er op de verplaatsingsformulieren een andere houderijvorm komt te staan dan ten tijde van de verplaatsing. Probeert u toch te wijzigen als er een koppel aanwezig is dan krijgt u een foutmelding.



Zoals in de melding is te lezen kunt u via de helpdesk de houderijvorm laten wijzigen mits u een goede motivatie geeft die dan als toelichting wordt opgenomen.

De overige staleigenschappen kunnen wel gewijzigd worden als er dieren in de stal aanwezig zijn. Tevens wordt de vorige waarde aangepast door een einddatum op te voeren die 1 dag ligt voor de nieuwe ingangsdatum van de eigenschap. Er worden tevens een aantal controles gedaan.

Zo kunt u geen staleigenschappen in laten gaan voor de huidige ingangsdatum, dan krijgt u een melding.



Als u een wijziging probeert in te voeren die een tijd geleden ingaat krijgt u een waarschuwing.

KIP-2076: De ingangsdatum 09-06-2018 van deze mutatie is al geruime tijd verstreken. Met terugwerkende kracht wijzigen kan nadelige gevolgen hebben bij controle van gegevens.

Wij raden aan de datum te kiezen vanaf wanneer de stal veranderd is.

Ga terug

Stal eigenschap toch wijzigen

Omdat het kan gaan om een invoerfout krijgt u alleen een waarschuwing met de mogelijkheid om de wijziging toch door te voeren.

De gedane mutaties zijn terug te vinden in het overzicht onderaan de pagina met een vermelding wanneer deze mutatie heeft plaatsgevonden.

Mutaties staleigenschappen

Hieronder vindt u mutaties die zijn gedaan op staleigenschappen. Deze kunnen op het verleden of de toekomst betrekking hebben.

Onder Laatste wijziging kunt u zien wanneer de mutatie is ingevoerd.

Eigenschap	Waarde	Begindatum	Einddatum	Laatste wijziging
Maximaal toegestane capaciteit	2000	09-06-2016	-	15-04-2019 13:21:11
Maximaal toegestane capaciteit	2200	09-06-2016	08-05-2019	09-05-2019 15:06:52

1 - 2

Als u een wijziging doorvoert met een startdatum in de toekomst wordt de wijziging niet bij mutaties getoond maar blijft deze in het overzicht staan als actuele eigenschap samen met de toekomstige waarde. De huidige waarde heeft dan een einddatum gekregen en is herkenbaar aan een slotje achter de eigenschap.

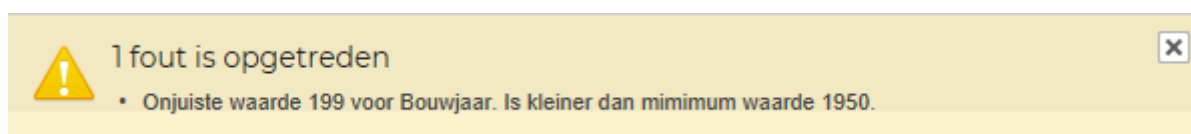
Bijzonderheden Houderijvorm

Bijzonderheden Houderijvorm 

Als u deze regel probeert te wijzigen krijgt u een foutmelding.



Ook vindt er een controle plaats op de invoer, probeert u een onlogische waarde in te voeren dan krijgt u een melding.



Deze minimum- en maximumwaardes worden beheerd door de helpdesk.

Salmonella

Op het dashboard ziet u de 3 meest recente salmonella analyses.

Salmonella			
Stal	Datum monstername	Uitslag	Serotype
7	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-
1	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-
9	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-
1 - 3 Volgende			
			Salmonella

Mochten er geen salmonella gegevens zijn gevonden, terwijl u wel salmonella analyses verwacht, dan moet u contact opnemen met uw laboratorium, waar uw salmonella monsters laat analyseren. Door op een van de drie regels te klikken kunt u inzoomen op de betreffende salmonella uitslag, waarbij u alle details van de salmonella analyse kunt inzien.

← ?

Straat_1114 77
Registratienummer 36161
vleeskuikenbedrijf

Salmonella uitslag

<p>Stalnummer 7</p> <p>Datum monstername 03-04-2019</p> <p>Serotype -</p> <p>Type monster Overschoen</p> <p>Soort onderzoek Regulier</p> <p>Datum inzet 04-04-2019</p> <p>Intern monsternummer 19W14-0546</p> <p>Laboratorium AGRO FOOD LAB</p> <p>Email support@chainpoint.com</p>	<p>Geboortedatum koppel 12-03-2019</p> <p>Uitslag onderzoek Salmonella niet aangetoond</p> <p>Serotype 2 -</p> <p>Monsternemer -</p> <p>Datum ontvangst 04-04-2019</p> <p>Datum uitslag -</p> <p>Rapportage tijd 05-04-2019 15:01:04</p> <p>Telefoonnummer +31 (0) 528 820 875</p> <p>Opmerkingen -</p>
--	--

Door op de knop **Salmonella** te drukken, krijgt een overzicht waar u al uw salmonella analyses kunt inzien, die hebben plaatsgevonden op de betreffende registratie. U heeft ook een aantal filter mogelijkheden om een specifieke analyse op te zoeken. Dit kan op 2 manieren. Door de begindatum en einddatum aan te passen en vervolgens op de knop **Opvragen** te klikken, de begindatum en einddatum moeten worden opgegeven volgens het formaat dd-mm-jjjj.

Begindatum

Einddatum

Een andere manier is door een zoekterm in te vullen in het zoekveld en vervolgens op de knop **Zoeken** te klikken.

Inleg

Zoeken

Herstel

Stal	Geboortedatum koppel	Datum monstername ↓	Uitslag onderzoek	Serotype	Type monster	Monsternemer	Laboratorium
11+12	14-03-2019	14-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
13+14	14-03-2019	14-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
5+6	12-03-2019	12-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
7+8+9+10	12-03-2019	12-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
1+2+3+4	11-03-2019	11-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
13+14	24-01-2019	24-01-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
7+8	22-01-2019	22-01-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
5+6	22-01-2019	22-01-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
9+10+11+12	22-01-2019	22-01-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
1+2+3+4	21-01-2019	21-01-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
14	07-12-2018	07-12-2018	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
11+12	06-12-2018	06-12-2018	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
13	06-12-2018	06-12-2018	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
1+2	04-12-2018	04-12-2018	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB
3+4+5+6	04-12-2018	04-12-2018	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB

1 - 15 Volgende

U kunt teruggaan naar de default selectie door op de knop **Herstel** te klikken. Het is ook mogelijk om de sortering van het overzicht aan te passen, waarbij u op de betreffende kolomtitel klikt en vervolgens een sorteerpijltje verschijnt de sorteerrichting. Door nogmaals op de kolomtitel te klikken, kunt u de sortering aanpassen van aflopend naar oplopend of andersom.

Stal	Geboortedatum koppel	Datum monstername ↓
11+12	14-03-2019	14-03-2019
13+14	14-03-2019	14-03-2019
5+6	12-03-2019	12-03-2019
7+8+9+10	12-03-2019	12-03-2019

Er worden standaard 15 salmonella analyses getoond.

← i ?

Straat_1114-77
Registratienummer 36161
vleeskuikenbedrijf

Salmonella

Hieronder ziet u de uitslagen van salmonella monsters van bovenstaand bedrijf.
 Neem contact op met uw laboratorium als er uitslagen ontbreken of de gegevens niet juist zijn.

U kunt uitslagen van salmonella monsters opvragen voor een specifieke periode.
 Verander de **Begin** en de **Einddatum** en druk op de knop **Opvragen**.

Klik op een kolomtitel om op deze kolom te sorteren. Bij de gesorteerde kolom staat het driehoekje omhoog of omlaag.

Gebruik het veld **Zoeken** om te zoeken op bijvoorbeeld **Datum monstername**.

Zoeken
Herstel

Stal	Geboortedatum koppel	Datum monstername ↓	Uitslag onderzoek	Serotype	Type monster	Monsternemer	Laboratorium
7	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
1	11-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
9	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
10	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
11	14-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
12	14-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
13	14-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
14	14-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
8	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
4	11-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
3	11-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
2	11-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
6	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
5	12-03-2019	03-04-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Overschoen	-	AGRO FOOD LAB
13+14	14-03-2019	14-03-2019	Salmonella niet aangetoond	-	Inlegvel	-	AGRO FOOD LAB

1 - 15 Volgende

Als er meer dan 15 analyse aanwezig zijn, dan kunt u door op de **volgende** en **vorige** knop de te klikken alle analyses bekijken.

←
Vorige 16 - 30
→
Volgende

Als u op regel klikt, dan u kunt net als op het dashboard inzomen op de betreffende salmonella analyse.

IKB-certificaat

Op het dashboard ziet 3 meest recente IKB-certificaten.

IKB-certificaat			
Certificaat	Begindatum	Einddatum	Status
Vleeskuikens (kip)	22-08-2018	31-12-2019	Geaccepteerd
Vleeskuikens (kip)	22-08-2017	21-08-2018	Geaccepteerd
Vleeskuikens (kip)	22-08-2016	21-08-2017	Geaccepteerd

1 - 3

IKB-certificaat

Mochten er geen IKB-certificaten zijn gevonden, terwijl u wel IKB-certificaten verwacht, dan moet u contact opnemen met uw certificerende instantie: ISACert 0318 - 65 87 50 of VERIN 088 - 998 43 10. Door op een van de drie regels te klikken kunt inzien op de betreffende IKB-certificaat, waarbij u alle certificaat gegevens kunt inzien.

<p>← ?</p>	
<p>Straat_1114 77 Registratienummer 36161 vleeskuikenbedrijf</p>	
<p>IKB-Certificaat</p>	
<p>Certificaat Vleeskuikens (kip)</p>	<p>Status Geaccepteerd</p>
<p>Begindatum 22-08-2018</p>	<p>Einddatum 31-12-2019</p>
<p>Nummer IS 215565</p>	<p>CI ISACert</p>

Door op de knop **IKB-certificaat** te klikken komt u op het overzicht met IKB-certificaten te terecht. Op deze pagina ziet al uw IKB-certificaten.

← i ?

Straat_3033 144A
Registratienummer 40899
legpluimveebedrijf

IKB-Certificaten

Hieronder ziet u de IKB-certificaten van bovenstaand bedrijf.

Als hier geen gegevens worden getoond bent u volgens onze informatie geen IKB-deelnemer. Als u wel IKB-deelnemer bent, neem dan contact op met uw certificerende instantie: ISACert 0318 - 65 87 50 of VERIN 088 - 998 43 10.

Klik op een kolomtitel zoals **Status** om op deze kolom te sorteren. Bij de gesorteerde kolom staat het driehoekje omhoog of omlaag.

Gebruik het veld **Zoeken** om te zoeken op bijvoorbeeld **Begindatum**.

Certificaat	<u>Begindatum</u> ↑	<u>Einddatum</u>	<u>Status</u>	<u>Nummer</u>	<u>CI</u>	<u>Telefoon</u>	<u>Email</u>
Scharrel	08-09-2016	07-09-2017	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com
Scharrel	08-09-2017	07-09-2018	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com
Scharrel	08-09-2018	31-12-2019	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com

1 - 3

U kunt via de zoekveld en de **Zoeken** knop zoeken naar een IKB-certificaat. Met de **Herstel** knop kunt u de selectie ongedaan maken.

Op het IKB-certificaten overzicht is het ook mogelijk om de sortering aan te passen, waarbij u op de betreffende kolomtitel klikt en vervolgens een sorteerpijltje verschijnt de sorteerrichting. Door nogmaals op de kolomtitel te klikken, kunt u de sortering aanpassen van aflopend naar oplopend of andersom.

Certificaat	<u>Begindatum</u> ↑	<u>Einddatum</u>	<u>Status</u>	<u>Nummer</u>	<u>CI</u>	<u>Telefoon</u>	<u>Email</u>
Scharrel	08-09-2016	07-09-2017	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com
Scharrel	08-09-2017	07-09-2018	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com
Scharrel	08-09-2018	31-12-2019	Geaccepteerd	-	ISACert	+31 (0)88 6252476	support@chainpoint.com

1 - 3

Als u op regel klikt, dan kunt verder inzoomen op een IKB-certificaat.

Antibiotica leveringen

Op het dashboard ziet 3 meest recente antibiotica leveringen.

Antibiotica leveringen		
Stal	Datum	Middel
1	10-12-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L
1	26-09-2017	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG
1	14-07-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L
1 - 3 Volgende ➔		

Leveringen

Mochten er geen antibioticaleveringen worden getoond, terwijl u wel leveringen had verwacht, dan moet u contact opnemen met uw dierenarts. Als op een regel klikt, dan kunt verder inzomen op de levering, waarbij u meer informatie over de antibioticalevering kunt inzien.

<div> <div>←</div> <div>?</div> </div>		
<div> <div>Straat_4150 2</div> <div>Registratienummer 37064</div> <div>vleeskuikenbedrijf</div> </div>		
Antibiotica levering		
Leverdatum	EAN	
26-09-2017	8714377285930	
Stallen	Aantal verpakkingen	
1	5	
Diagnoses	Behandelbare kg	
Artritis (ART), Artritis (ART), Coccidiose (COC)	174200	
Middel omschrijving		
Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG		

Via de knop **Leveringen** komt u op een overzicht terecht waar alle antibioticaleveringen worden getoond.

← i ?

Straat_4150 2
Registratienummer 37064
vleeskuikenbedrijf

Antibiotica leveringen

Hieronder staan de antibioticaleveringen aan uw bedrijf. Gebruik het onderstaande veld om te zoeken.

Zoeken
Herstellen

Stallen	Leverdatum ↓	Middel	Ean	Aantal verpakkingen	Diagnoses	Behandelbare kg
1	10-12-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Pericarditis (PCA), Sepsis (SEP)	26700
1	26-09-2017	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG	8714377285930	5	Artritis (ART), Artritis (ART), Coccidiose (COC)	174200
1	14-07-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	3	Sepsis (SEP), Sepsis (SEP)	40050
1	22-05-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Pericarditis (PCA), Sepsis (SEP)	26700
1	12-04-2017	Phenoxypen WSP 325 mg/g 1 kg (pot 1 kg)	8714377286852	9	Artritis (ART), Afgebroken heup (EPI), Pericarditis (PCA)	157860
1	14-03-2017	Enterflume 50% kalf, kip 1 kg	8714377120712	4	Artritis (ART), Dermatitis (DER), Buikvliesontsteking (PER)	200000
1	05-03-2017	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG	8714377285930	5	Afgebroken heup (EPI), Pericarditis (PCA)	174200
1	23-02-2017	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG	8714377285930	3	Afgebroken heup (EPI), Pericarditis (PCA)	104520
1	05-01-2017	Doxylin® 50% WSP 1kg	8714377281611	4	Pericarditis (PCA), Sepsis (SEP)	80000
1	23-12-2016	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Omfalitis (OMF), Pericarditis (PCA)	26700
1	21-11-2016	Phenoxypen WSP 1 kg (uit de handel)	8714377003602	12	Afgebroken heup (EPI), Afgebroken heup (EPI), Pericarditis (PCA)	210480
1	13-10-2016	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG	8714377285930	6	Dysbacteriose (DYS)	209040
1	30-04-2016	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	3	Artritis (ART), Buikvliesontsteking (PER), Sepsis (SEP)	40050
1	16-01-2016	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Omfalitis (OMF), Sepsis (SEP)	26700
1	11-10-2015	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Sepsis (SEP)	26700

1 - 15 Volgende

U kunt via de zoekveld en de **Zoeken** knop zoeken naar een antibioticalevering. Met de **Herstellen** knop kunt u de selectie ongedaan maken.

Antibiotica leveringen

Hieronder staan de antibioticaleveringen aan uw bedrijf. Gebruik het onderstaande veld om te zoeken.

Zoeken
Herstellen

Op het antibioticaleveringen overzicht is het ook mogelijk om de sortering aan te passen, waarbij u op de betreffende kolomtitel klikt en vervolgens een sorteerpijltje verschijnt de sorteerrichting. Door nogmaals op de kolomtitel te klikken, kunt u de sortering aanpassen van aflopend naar oplopend of andersom.

Stallen	Leverdatum ↓	Middel	Ean	Aantal verpakkingen	Diagnoses	Behandelbare kg
1	10-12-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	2	Pericarditis (PCA), Sepsis (SEP)	26700
1	26-09-2017	Amoxy Active® 697 mg/g 1 kg Pot 1 KG	8714377285930	5	Artritis (ART), Artritis (ART), Coccidiose (COC)	174200
1	14-07-2017	T.S.-Sol® 20/100 5L	8714377282823	3	Sepsis (SEP), Sepsis (SEP)	40050




Als er meer dan 15 antibioticaleveringen aanwezig zijn, dan kunt u door op de **volgende** en **vorige** knop de volgende te klikken alle leveringen bekijken.

← Vorige
16 - 30
Volgende →

Als u op regel klikt, dan u kunt net als op het dashboard inzomen op de betreffende antibioticalevering.

Verbeterplannen

Op het dashboard ziet u 3 meest recente verbeterplannen.

Verbeterplannen			
Datum evaluatie	Datum vaststelling	Naam	
03-11-2017	03-11-2017	171027 verbeterplan AB gebruik	
06-03-2017	06-03-2017	170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik	
14-09-2015	14-09-2015	150914 verbeterplan antibioticum Corstiaensen	

1 - 3

Plannen

Mochten er geen verbeterplannen worden getoond, terwijl u wel verbeterplannen had verwacht, dan moet u contact opnemen met uw dierenarts. Als op een regel klikt, dan kunt verder inzomen op het verbeterplan, waarbij u meer informatie over het verbeterplan kunt inzien.

<p>Verbetenplan</p> <p>Datum evaluatie 06-03-2017</p> <p>Van 06-03-2017</p> <p>Dierenarts S.T. Westendorp</p> <p>Naam 170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik</p> <p>Definitief Ja</p> <p>Download</p>		<p>Straat_4150 2</p> <p>Registratienummer 37064</p> <p>vleeskuikenbedrijf</p> <p>Datum vaststelling 06-03-2017</p> <p>T/m 06-09-2017</p> <p>Type 1</p> <p>Omschrijving Verbeterplan antibioticagebruik</p> <p>Herzien Nee</p>
---	--	---

Als u op de **Download** knop drukt, dan wordt er een pdf getoond met alle gegevens van het verbeterplan, dat u samen met uw dierenarts hebt opgesteld.

Verbeterplan

Datum evaluatie 06-03-2017

Van 06-03-2017

Dierenarts S.T. Westendorp

Naam 170306 Corstiaensen

Definitief Ja

[Download](#)

Straat_4150.2 Registratienummer 37064 vleeskuikenbedrijf

Datum vaststelling

170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik

VeeOnline **Verbeterplan antibioticagebruik**

Praktijk

Naam DAP Kippendokter

Adres Goudbloemsedijk 10

Woonplaats 4741 SN Hoeven

Telefoon Geen telefoon nummer

Houder

Naam P.C. Corstiaensen

Adres Schoolstraat 2

Woonplaats LANGEWEG

Kipnummer 5037064

Verbeterplan 170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik

Dierenarts S.T. Westendorp

Periode 6-3-2017 / 6-9-2017

Datum vaststelling 6-3-2017

Hoofdt thema: Digestie

Onderwerp Omgeving - Voer




Te analyseren Treveningen

[Stuit](#)

tot 17:00 088 - 998 43 40

U kunt de pdf ook direct inzien via het dashboard in het blok verbeterplannen als u op het omcirkelde icoontje klikt.

Verbeterplannen

Datum evaluatie	Datum vaststelling	Naam	
03-11-2017	03-11-2017	171027 verbeterplan AB gebruik	
06-03-2017	06-03-2017	170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik	
14-09-2015	14-09-2015	150914 verbeterplan antibioticum Corstiaensen	

1 - 3

[Plannen](#)

Als u op de knop **Plannen** klikt, dan komt u op het overzicht verbeterplannen terecht, waar u al uw verbeterplannen kunt inzien.

← i ?

Straat_4150 2 Registratienummer 37064 vleeskuikenbedrijf

Verbeterplannen

Hieronder staan de verbeterplannen van uw bedrijf. Gebruik het onderstaande veld om te zoeken. Druk op de diskette als u het plan wilt downloaden

Datum evaluatie	Datum vaststelling	Dierenarts	Naam	Omschrijving	Type	Van	T/m	Definitief	Herzien	
14-09-2015	14-09-2015	S.T. Westendorp	150914 verbeterplan antibioticum Corstiaensen	Verbeterplan antibioticagebruik	1	14-09-2015	14-03-2016	Ja	Nee	
06-03-2017	06-03-2017	S.T. Westendorp	170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik	Verbeterplan antibioticagebruik	1	06-03-2017	06-09-2017	Ja	Nee	
03-11-2017	03-11-2017	S.T. Westendorp	171027 verbeterplan AB gebruik	Verbeterplan antibioticagebruik	1	27-10-2017	27-04-2018	Ja	Nee	

1 - 3

U kunt via de zoekveld en de **Zoeken** knop zoeken naar een verbeterplan Met de **Herstellen** knop kunt u de selectie ongedaan maken.

Verbeterplannen

Hieronder staan de verbeterplannen van uw bedrijf. Gebruik het onderstaande veld om te zoeken. Druk op de diskette als u het plan wilt downloaden

Op het verbeterplannen overzicht is niet mogelijk om de sortering aan te passen. Het oudste verbeterplan wordt als eerste getoond en zo verder oplopend naar het heden. Als er meer dan 15 verbeterplannen aanwezig zijn, dan kunt u door op de **volgende** en **vorige** knop de volgende te klikken alle verbeterplannen bekijken.

←
Vorige
16 - 30
Volgende
→

Als u op regel klikt, dan u kunt net als op het dashboard inzoomen op het betreffende verbeterplan. Het is ook mogelijk om via de regel direct de behandelplan pdf te openen, via het omcirkelde icoontje.

Datum evaluatie	Datum vaststelling	Dierenarts	Naam	Omschrijving	Type	Van	T/m	Definitief	Herzien	
14-09-2015	14-09-2015	S.T. Westendorp	150914 verbeterplan antibioticum Corstiaensen	Verbeterplan antibioticagebruik	1	14-09-2015	14-03-2016	Ja	Nee	
06-03-2017	06-03-2017	S.T. Westendorp	170306 Corstiaensen Verbeterplan antibioticumgebruik	Verbeterplan antibioticagebruik	1	06-03-2017	06-09-2017	Ja	Nee	
03-11-2017	03-11-2017	S.T. Westendorp	171027 verbeterplan AB gebruik	Verbeterplan antibioticagebruik	1	27-10-2017	27-04-2018	Ja	Nee	

1 - 3

Account

Bij Account staan uw registratiegegevens, een deel hiervan wordt door de helpdesk beheerd en een deel kunt u zelf wijzigen. U kunt hier uw naam, e-mailadres en contactpersoon wijzigen. Klik op de knop **Opslaan** bij de betreffende groep gegevens om deze op te slaan.

Verder kunt u hier ook uw gebruikersnaam en wachtwoord wijzigen. De combinatie gebruikersnaam en wachtwoord wordt gebruikt om een versleuteld wachtwoord in de database aan te maken. Wijzigt u uw gebruikersnaam dan dient u dus ook opnieuw uw wachtwoord in te geven of een nieuw wachtwoord.



Een gebruikersnaam dient uit minimaal 6 karakters te bestaan. Na het wachtwoord ter bevestiging nogmaals te hebben ingevoerd kunt u op **Opslaan** klikken.

Daarna wordt u uitgelogd en dient u opnieuw in te loggen.

Registratie/privacy

Registratie en gegevens gebruiken

Deelname zelfcontrole

Als pluimveebedrijf in de **vleesketen** kunt u zich registreren voor het programma Zelfcontrole Antibiotica Pluimveevleessector door onderstaande vraag '**Deelname zelfcontrole?**' te beantwoorden met '**Ja**' en op opslaan te klikken. Hiermee gaat u akkoord met de deelnamevoorwaarden en -kosten van dit programma.

Verplaatsingsgegevens inzien

Als bedrijf met vleeskuikenouderdieren kunt u de verzekeraar **AVIPOL** toestemming geven om uw verplaatsingsgegevens in te zien door de onderstaande vraag '**Verplaatsingsgegevens inzien?**' te beantwoorden met '**Ja**' en klik op opslaan.

Deelname zelfcontrole?

Ja

Verplaatsingsgegevens inzien?

Nee

Opslaan

Op dit scherm kunt u wijzigingen doorgeven voor Deelname zelfcontrole en Verplaatsingsgegevens inzien. Daarna klikt u op Opslaan om de gegevens op te slaan. Verdere informatie kunt u vinden door op programma of AVIPOL te klikken waardoor u doorspringt naar de websites van de bedrijven.

Verder wordt op deze pagina een overzicht getoond wanneer er wijzigingen m.b.t. dit onderwerp zijn doorgevoerd, u ziet bijvoorbeeld wanneer u deelname zelfcontrole heeft aan- of uitgezet.

Overzicht deelname zelfcontrole

Deelname zelfcontrole	Gewijzigd op
Ja	17-05-2016 11:45:42

1 - 1

Ook staat op deze pagina vermeld of en wanneer u de AVV voorwaarden heeft geaccepteerd.

Overzicht akkoorden/weigeringen

Voorwaarden	Versie	Datum akkoord	Soort akkoord	Aangemaakt op	Gewijzigd op
AVV voorwaarden	1	16-01-2019		16-01-2019 14:41	16-01-2019 14:41

1 - 1

Cijfers en trends

Op deze pagina worden een aantal cijfers en trends getoond.

Deze zijn voor een deel afhankelijk van de bedrijfssoort waar u actief bent, de aanvoer cijfers is alleen beschikbaar voor bedrijven in de leg- en vleeskolom.

Afhankelijk van uw bedrijfssoort kunt u bij bedrijfssoort kiezen voor verschillende bedrijfssoorten i.c.m. houderijvorm.

De score van voetzoollaesies is alleen beschikbaar voor vleeskuikenbedrijven die werken met welzijns categorie 3.

Als u beschikt over meerdere registratienummers kunt u bij de voetzoollaesies en de gemiddelde stalbezetting het betreffende registratienummer opvragen. De voetzoollaesies worden per jaar getoond en deze zijn dus per registratienummer en jaar op te vragen.

KIP nummer

36162 Straat_3014 33

Jaar

2019

Vorige

1

Volgende

	Stallen		
Weglaad	A2	A3	Benchmark
11-04-2019	20*	10*	15
Gemiddeld	20	10	
	Score voetzoollaesies over alle stallen in het gekozen jaar: 15		

De gemiddelde stalbezetting wordt op de volgende manier berekend.

Op basis van opzetten, bijladen, uitladen en wegladen worden de aantallen per dag berekend, waarbij de opzetdatum de startdatum is van een ronde en de wegladdatum de einddatum van een ronde. Het aantal dieren van een dag in het betreffende jaar wordt berekend op basis van de opzet minus de gemiddelde uitval van een ronde. Bij wegladen wordt het aantal dieren na de weglaad melding op 0 gezet, tot de eerste volgende opzetmelding. Bij tussentijdse bijladingen wordt het aantal dieren vanaf de bijlaaddatum met het aantal dieren van de betreffende bijlaad verhoogd. Bij tussentijdse uitladingen wordt aantal dieren met het aantal dieren van de betreffende uitlaad verlaagd.

Alle dag aantallen van een jaar bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal dagen in het betreffende jaar levert de gemiddelde stalbezetting op van het betreffende jaar.

Verskil tussen (opzetten + bijladen) - (uitladen + wegladen) is uitval van een ronde. Omdat de uitval niet per dag wordt geregistreerd wordt dit percentage gelijkelijk over de periode verdeeld.

Als de uitval van een ronde niet kan worden berekend, dan wordt de uitval van de vorige ronde gebruikt, anders wordt er teruggevallen naar een default uitvalpercentage van de betreffende bedrijfssoort, dit staat standaard op 5% en wordt door de helpdesk beheerd.

Als er 2 opzetten of wegladingen dicht bij elkaar liggen, dan wordt aangenomen dat ze bij dezelfde ronde horen.

Als 2 opzetten of wegladingen achter elkaar liggen en de periode tussen de twee verplaatsingen is langer dan gebruikelijk wordt een foutmelding teruggegeven dat de stalbezetting niet kon worden berekend vanwege ontbrekende informatie.

Dat geldt ook voor de situatie als er meer dieren de stal zijn uitgegaan dan er zijn ingegaan.

De gemiddelde stalbezetting van de laatste 5 jaar van alle stallen van een werkplek wordt getoond in tabel vorm, waarbij de gebruiker door middel van een selectielijst de werkplek kan selecteren, zie onderstaande schermprint. Deze cijfers zijn alleen zichtbaar als u in de betreffende periode ook de houder was van de getoonde stallen, gegevens van de vorige eigenaar/houder worden niet getoond.

Stalbezetting

In onderstaande tabel ziet u de gemiddelde stalbezetting per jaar. De gemiddelde stalbezetting is berekend op basis van uw verplaatsingsgegevens, die bij ons bekend zijn. U kunt tot maximaal 5 jaar in het verleden kijken

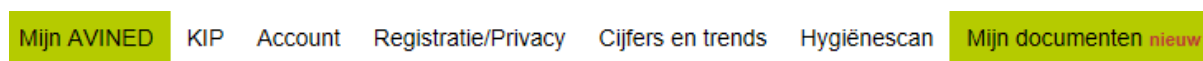
KIP nummer

Jaar	Stalnummer	Aanduiding	Gem aanwezige dieren
2018	1	-	16767
2018	2	-	17258
2018	3	-	25634
2018	4	stal 4	!
2017	1	-	16057

In een aantal gevallen is het niet mogelijk om de gemiddelde stalbezetting te berekenen. Dit wordt getoond met een uitroepteken i.p.v. het getal. Als u de muis op betreffende regel houdt verschijnt een popup met uitleg waarom er geen berekening gedaan kon worden. Dit kan bijvoorbeeld zijn omdat er 2 keer een opzet is gedaan zonder wegladen of omdat er meer dieren zijn afgevoerd dan aangevoerd.

Mijn documenten

Indien u nog ongelezen documenten heeft wordt dit in het menu aangegeven doordat er nieuw achter het menu item **Mijn documenten** verschijnt.



Indien u deze menu optie selecteert krijgt u een overzicht van uw documenten.

Mijn documenten

Datum	Omschrijving
07-05-2019	Factuur AVV nieuw
07-05-2019	Factuur AVV bijlage nieuw
08-10-2018	Factuur zelfcontroleprogramma antibiotica nieuw
18-06-2018	Factuur ADB nieuw
04-07-2017	Factuur ADB nieuw
23-12-2016	Factuur zelfcontroleprogramma antibiotica

1 - 6

Hier worden alleen documenten getoond die voor uw bedrijf bedoeld zijn. Als dubbele controle wordt tijdens het openen nogmaals gecontroleerd of u wel gemachtigd bent.

Nadat u de documenten heeft geopend verdwijnt de indicatie dat er nieuwe documenten zijn.

Bijlage

Maximum verblijftijd per bedrijfssoort in dagen

broederij	30
exportstation broedeieren	300
handelaar eendagskuikens en broedeieren	15
handelaar opfokkoppels	15
Legpluimveebedrijf	650
opfokbedrijf grootouderdieren	155
opfokbedrijf leghennen	155
opfokbedrijf ouderdieren	155
patio broederij	25
pluimveebedrijf (vaccin)	415
pluimveebedrijf kleinschalig	500
vermeerderingsbedrijf grootouderdieren	450
vermeerderingsbedrijf ouderdieren	450
Vleeseendenbedrijf	50
vleeskalkoenbedrijf	150
vleeskuikenbedrijf	85